



PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ



PPA

PLANO PLURIANUAL | 2018 - 2021

*É a oportunidade de contribuir para o planejamento
da cidade para os próximos quatro anos.*

PLANO PLURIANUAL EXERCÍCIO 2018-2021



LEI N° 336/2017

AURORA DO PARÁ, 28 DE DEZEMBRO DE 2017.

Dispõe sobre o plano Plurianual de Governo do Município de Aurora do Pará para o período de 2018 a 2021.

O PREFEITO MUNICIPAL de Aurora do Pará no uso de suas atribuições que lhe confere a legislação faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.

CAPÍTULO I

DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL

Art. 1º Esta Lei institui o Plano Plurianual para o quadriênio 2018-2021, em cumprimento ao disposto no §1º do art. 165 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

§ 1º - Integram o Plano Plurianual os seguintes anexos:

I – Anexo I – Programas Finalísticos;

II – Anexo II – Programas de Apoio às Políticas Públicas; e

III – Anexo III – Órgãos Responsáveis por Programa de Governo.

§ 2º - Não integram o Plano Plurianual os programas destinados exclusivamente a operações especiais.

Art. 2º O Plano Plurianual 2018-2021 organiza a atuação governamental em Programas orientados para o alcance dos objetivos estratégicos definidos para o período do Plano.



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



Art. 3º Os programas e ações deste Plano serão observados nas leis de diretrizes orçamentárias, nas leis orçamentárias anuais e nas leis que as modifiquem.

§ 1º - A gestão fiscal e orçamentária e a legislação correlata deverão levar em conta as seguintes diretrizes da política:

- I – elevação dos investimentos públicos aliada à contenção do crescimento das despesas correntes primárias até o final do período do Plano;
- II – redução gradual da carga tributária municipal aliada ao ganho de eficiência e combate à evasão na arrecadação;
- III – preservação de resultados fiscais de forma a reduzir os encargos da dívida pública.

§ 2º - Serão considerados prioritários, na execução das ações constantes do Plano, os projetos:

- I – associados ao Plano Municipal Participativo – PPA Participativo; e
- II – com maior índice de execução ou que possam ser concluídos no período plurianual.

Art. 4º Para efeito desta Lei, entende-se por:

I – Programa: instrumento de organização da ação governamental que articula um conjunto de ações visando à concretização do objetivo nele estabelecido, sendo classificado como:

- a) Programa Finalístico: pela sua implementação são ofertados bens e serviços diretamente à sociedade e são gerados resultados passíveis de aferição por indicadores;
- b) Programa de Apoio às Políticas Públicas e Áreas Especiais: aqueles voltados para a gestão de políticas e para o apoio administrativo;

II – Ação: instrumento de programação que contribui para atender ao objetivo de um programa, podendo ser orçamentária ou não-orçamentária, sendo a orçamentária classificada, conforme a sua natureza, em:



- a) Projeto: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo;
- b) Atividade: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;
- c) Operação Especial: despesas que não contribuem para a manutenção, expansão e aperfeiçoamento das ações do governo, das quais não resulta um produto, e não gera contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

Art. 5º Os valores financeiros, metas físicas e períodos de execução estabelecidos para as ações orçamentárias são estimativos, não se constituindo em limites à programação das despesas expressas nas leis orçamentárias e em seus créditos adicionais, ressalvado o disposto no §2º do art. 6º.

Art. 6º Somente poderão ser contratadas operações de crédito externo para o financiamento de ações orçamentárias integrantes desta Lei.

§ 1º - As operações de crédito externo que tenham como objeto o financiamento de projetos terão como limite contratual o valor total estimando desses projetos.

§2º - Os desembolsos decorrentes das operações de crédito externo de que trata o caput deste artigo estão limitados, no quadriênio 2018-2021, aos valores financeiros previstos para as ações orçamentárias constantes deste Plano.

CAPÍTULO II
DA GESTÃO DO PLANO
Seção I
Aspectos Gerais



Art. 7º A gestão do Plano Plurianual observará os princípios de eficiência, eficácia e efetividade e compreenderá a implementação, monitoramento, avaliação e revisão de programas.

Art. 8º O Poder Executivos manterá sistema de informações gerenciais e de planejamento para apoio à gestão do Plano, com característica de sistema estruturador de governo.

Art. 9º Caberá ao Poder Executivo estabelecer normas complementares para a gestão do Plano Plurianual 2018 – 2021.

Parágrafo único. O Poder Executivo manterá atualizado, na Internet, o conjunto de informações necessárias ao acompanhamento da gestão do Plano.

Seção II

Das Revisões e Alterações do Plano

Art. 10 . A exclusão ou a alteração de programas constantes deste Projeto de Lei ou a inclusão de novo programa serão propostas pelo Poder Executivo por meio de projeto de lei de revisão anual ou específico de alteração da Lei do Plano Plurianual.

§ 1º - Os projetos de lei de revisão anual, quando necessários, serão encaminhados à Câmara até 31 de agosto.

§ 2º - Os projetos de lei de revisão do Plano Plurianual conterão, no mínimo, na hipótese de:

I – inclusão de programa:

- a) Diagnósticos sobre a atual situação do problema que se deseja enfrentar ou sobre a demanda da sociedade que se queira atender com o programa proposto;
- b) Indicação dos recursos que financiarão o programa proposto;

II – alteração dos recursos que financiarão o programa proposto;



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



a) Exposição das razões que motivam a proposta.

§3º - Considera-se alteração de programa:

- I – modificação da denominação, do objetivo ou do público-alvo do programa;
- II – inclusão ou exclusão de ações orçamentárias;
- III – alteração do título, do produto e da unidade de medida das ações orçamentárias.

§4º - As alterações previstas no inciso III do §3 poderão ocorrer por intermédio da lei orçamentária ou de seus créditos adicionais, desde que mantenham a mesma codificação e não modifiquem a finalidade da ação ou a sua abrangência geográfica.

§ 5º - A inclusão de ações orçamentárias de caráter plurianual poderá ocorrer por intermédio de lei de créditos especiais desde que apresente, em anexo específico, as informações referentes às projeções plurianuais e aos atributos constantes do Plano.

Art. 11 – O Poder Executivo fica autorizado a:

- I – alterar o órgão responsável por programas e ações;
- II – alterar os indicadores dos programas e seus respectivos índices;
- III – incluir, excluir ou alterar ações e respectivas metas, no caso de ações não-orçamentárias;
- IV – adequar a meta física de ação orçamentária para compatibilizá-la com alterações no seu valor, produto, ou unidade de medida, efetivadas pelas leis orçamentárias anuais e seus créditos adicionais ou por leis que alterem o Plano Plurianual;
- V – incorporar anexo contendo relação de obras inacabadas, observando as decisões do Tribunal de Contas dos Municípios sobre o assunto.

§1º - O Poder Executivo divulgará, na internet, no prazo de 90 (noventa) dias da publicação da Lei Orçamentária para 2018, os anexos atualizados do Plano com as alterações decorrentes do disposto no inciso V do caput deste artigo.



§ 2º - O valor total estimado de cada projeto deverá refletir os custos atualizados da execução e os valores programados para a conclusão do projeto.

Seção III

Do Monitoramento e Avaliação

Art. 12. Os Órgãos do Poder Executivo responsáveis por programas, nos termos do Anexo III desta Lei, deverão manter atualizadas, durante cada exercício financeiro, na forma estabelecida, as informações referentes à execução física das ações orçamentárias e à execução física e financeira das ações não-orçamentárias constantes dos programas sob sua responsabilidade.

Parágrafo Único – Para efeito de subsídio aos processos de tomada de decisões e prestação de contas, os registros no sistema de informações gerenciais e de planejamento serão encerrados até 15 de fevereiro do exercício subsequente ao da execução;

Art. 13. O Poder Executivo enviará a Câmara de Vereadores, até o dia 15 de abril de cada exercício, relatório de avaliação do Plano, que conterá:

I – avaliação do comportamento das variáveis macroeconômicas que embasaram a elaboração do Plano, explicitando, se for o caso, as razões das discrepâncias verificadas entre os valores previstos e os realizados;

II – demonstrativo, na forma dos Anexos I e II desta Lei, contendo, para cada programa e execução física e orçamentária das ações orçamentárias nos exercícios de vigência deste Plano;

III – demonstrativos, por programa e por indicador, dos índices alcançados ao término do exercício anterior e dos índices finais previstos;

IV - avaliação, por programa, da possibilidade de alcance do índice final previsto para cada indicador e de cumprimento das metas, indicando, se for o caso, as medidas corretivas necessárias.

Seção IV



Da Participação Social

Art. 14. O Poder Executivo e o Poder Legislativo promoverão a participação da sociedade na elaboração, acompanhamento e avaliação das ações do Plano de que trata esta Lei.

Parágrafo Único. As audiências regionais ou temáticas, realizadas durante a apreciação da proposta orçamentária, com a participação dos órgãos governamentais, estimularão a participação das entidades da sociedade civil.

CAPÍTULO III DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 15. O Poder Executivo divulgará, pela Internet, pelo menos uma vez em cada um dos anos subsequentes à aprovação do Plano, em função de alterações ocorridas.

Art. 16. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Aurora do Pará, 28 de Dezembro de 2017.


JORGE PEREIRA DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

ANEXO DE AÇÕES E METAS E PRIORIDADES - ANEXO I
PPA 2018-2021

PROGRAMA: MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Objetivo: Capacitar o Poder Executivo e o Poder Legislativo, dotando-os dos instrumentos de planejamento, coordenação e controle necessários à gestão dos recursos e haveres públicos, de conformidade com os preceitos legais da legislação vigente.

UNIDADE GESTORA: CÂMARA MUNICIPAL

ÓRGÃO: CÂMARA MUNICIPAL

PROGRAMA: PROCESSO LEGISLATIVO

Objetivo: Promover a manutenção, modernizar e dinamizar a atuação do Poder Legislativo Municipal

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Informatização dos Serviços Legislativos	Serviços informatizados	%	100	100	100	100
Manutenção Administrativa	Serviços mantidos	%	100	100	100	100
Encargos com Publicidade	Serviços de publicidade	%	100	100	100	100
Modernização Legislativa	Serviços modernizados	%	100	100	100	100
Reforma e ampliação do prédio da Câmara Municipal	Predio reformado	%	100	100	100	100



UNIDADE GESTORA: PREFEITURA MUNICIPAL
ÓRGÃO: GABINETE DO PREFEITO
PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL DO GABINETE DO PREFEITO

Objetivo: Manter as atividades administrativas e operacionais do gabinete para melhoria da prestação de serviços ao público

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Manutenção do Gabinete do Prefeito	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Manutenção da residência do Prefeito	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Manutenção do Controle Interno do Executivo	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Manutenção da Segurança e Guarda Municipal	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Manutenção de atividade de divulgação e publicidade institucional	Ato a divulgar	Porcentagem	100%	100%	100%	100%
Manutenção da Procuradoria Geral do Município	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Modernização e aparelhamento do sistema de gestão	Sistema modernizado	Sistema	1	1	1	1



Aquisição de equipamentos de informática	Equipamentos	Kit	1	1	1	1
Implantação e manutenção das atividades administrativas e operacionais da Junta Militar	Atendimento	Porcentagem	100%	100%	100%	100%
Manutenção da assessoria de políticas públicas para a juventude	Organismo atendido	Porcentagem	100%	100%	100%	100%
Manutenção da assessoria de assuntos ecumênicos	Organismo atendido	Porcentagem	100%	100%	100%	100%
Aquisição de equipamentos para a assessoria de imprensa e cerimonial	Equipamento adquirido e instalado	Unidade	1	1	-	-
Aquisição de mobiliário (mesas, cadeiras entre outros, para escritório)	Equipamento adquirido	Unidade	2	2	2	-

PROGRAMA: SEGURANÇA PÚBLICA E PATRIMONIAL

Objetivo: Dotar a Guarda Municipal de infra-estrutura para auxiliar no combate a criminalidade e a proteção do patrimônio público e ambiental

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Aquisição de veículos (carro, moto, bicicletas)	Veículos adquiridos	Unidade	1	2	1	1
Manutenção das Atividades Administrativas e Operacionais da Guarda Municipal (equipamentos de trabalho e uniforme)	Atendimento prestado	Porcentagem	100%	100%	100%	100%
Aquisição de Equipamentos de Informática	Equipamentos	Kit de informática	1	2	-	1





Capacitação de profissionais da Guarda Municipal	Cursos realizados	Cursos	1	1	2	2
--	-------------------	--------	---	---	---	---

PROGRAMA: ESPAÇOS COMUNITÁRIOS

Objetivo: Apoiar as organização comunitária e associações construindo espaços para desenvolvimento de atividades das comunidades e associações.

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Construção de barracões comunitário para apoio a atividades das comunidades e associações	Barracões construídos	Unidade	10	10	5	5

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA

Objetivo: Garantir a manutenção dos serviços administrativos, oferecendo a população boa qualidade e atendimento a comunidade local

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Manutenção da Secretaria	Atividade	Unidade	1	1	1	1

PROGRAMA: RECUPERAÇÃO DE ÁREAS ALTERADAS

Objetivo: Recompor o patrimônio natural e reincorporar áreas alteradas em desuso ao processo produtivo

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021

Produtores Rurais apoiados	Ha	100	100	100	100
Apoio às iniciativas de recuperação de áreas alteradas					
Distribuição de mudas Frutíferas e Essências Florestais	Milheiro	100	100	100	100

PROGRAMA: VIVA O RIO

Objetivo: Proporcionar a recuperação dos nossos rios, matas ciliares e nascentes

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Recomposição da mata ciliar	Recuperação de mata ciliar	Rios	1	1	1	1
Barreiras de contenção	Barreiras de contenção	Barreiras	2	2	2	1
Mutirões de limpeza das margens	Mutirões	Unidade	15	10	10	15

PROGRAMA: ARBORIZAÇÃO PARTICIPATIVA

Objetivo: Distribuição de mudas e incentivo à arborização de cidade, de núcleos urbanos e de comunidades rurais

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Distribuição de mudas	Logradouro atendido	Unidade	100	100	100	100




Recuperar e preservar áreas verdes	Comunidade atendida	Unidade	5	5	5	5
Plantio de mudas	Plantio de mudas	Mudas	1000	1000	1000	800

PROGRAMA: LIXO URBANO
Objetivo: Ampliar e melhorar os serviços de coleta e tratamento do lixo urbano

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Construção e instalação de depósitos coletores de lixo pelas ruas da cidade	Depósitos de lixo construídos e instalados	Unidade	50	50	50	50
Aquisição de incineradores de lixo	Incineradores adquiridos e instalados	Unidade	1	5	4	1
Ampliação da Coleta de Lixo nas comunidades do município	Coleta de Lixo	Comunidade	2	5	2	3
Implantação da coleta seletiva no município	Coleta Seletiva	Unidade	1	4	2	1
Implantação de usina de reciclagem para beneficiar o lixo	Usina de Reciclagem	Unidade	1	1	1	1
Implantação e Manutenção do Aterro Sanitário	Aterro Sanitário	Unidade	1	2	1	1



ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL

Objetivo: Garantir a manutenção dos serviços administrativos, oferecendo a população boa qualidade e atendimento a comunidade local

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Administração da Secretaria	Atividades	Unidade	1	1	1	1

PROGRAMA: ORGANIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

Objetivo: Promoção de ações necessárias a efetivar a organização ou reorganização de serviços e/ou órgãos da Administração Pública

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Encargos com publicidade	Eventos Realizados	Unidade	1	1	1	1
Encargos com Pensionistas e Inativos	Pessoa Beneficiada	Unidade	1	1	1	1
Aquisição e desapropriação de imóveis	Imóveis	Unidade	80	10	20	2
Modernização e aparelhamento do sistema de gestão	Sistema Modernizado	Sistema	1	1	1	1
Capacitação de profissionais da Guarda Municipal	Cursos realizados	Cursos	1	1	1	1

PROGRAMA: APOIO AS AÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL

Objetivo: Incentivar a prática de participação popular e controle social ampliando a democratização das políticas públicas no município.



Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Reuniões com segmentos da sociedade e conselhos para realização de consulta popular	Reuniões com seguimentos e conselhos	Reuniões	12	12	12	5
Cursos de formação para conselheiros do PPA Participativo para contribuição na gestão e controle social	Cursos de formação	Cursos	5	5	2	2

PROGRAMA: MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL E PLANEJAMENTO

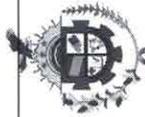
Objetivo: Garantir a manutenção dos serviços administrativos, oferecendo a população boa qualidade e atendimento a comunidade local

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Manutenção da Secretaria	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Revisão do Plano Diretor	Plano Desenvolvido	Plano	1	1	1	1
Modernização e Aparelhamento do Sistema de Gestão	Sistema Modernizado	Sistema	1	1	1	1

PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL DA COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Objetivo: Garantir a manutenção dos serviços administrativos e do setor de licitações e contratos, visando atender a legalidade e transparência nas contratações dos serviços públicos, oferecendo à população boa qualidade e atendimento a comunidade local

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021



[Handwritten signature]



Manutenção da Coordenadoria de Licitações e Contratos	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Aquisição de equipamentos de informática	Equipamentos	Unidade	2	1	1	1

PROGRAMA: AMPLIAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E CRESCIMENTO DA ÁREA URBANA
Objetivo: Atendimento das necessidades da comunidade local

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Aquisição e desapropriação de imóvel	Imóvel adquirido	Unidade	10	2	1	2
Obras de infra-estrutura e saneamento urbano	Estruturação urbana	Unidade	1	1	1	1
Reestruturação do espaço urbano	Reestruturação urbana	Unidade	1	1	1	1

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA

Objetivo: Garantir a manutenção dos serviços administrativos, oferecendo a população boa qualidade e atendimento a comunidade local

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças	Atividade	Unidade	1	1	1	1

Contribuição ao INSS	Contribuição	Unidade	1	1	1	1

PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

Objetivo: Dotar o Município de eficiência no controle das Receitas e Despesas Públicas, visando aumentar gradativamente a arrecadação municipal; modernizar a Secretaria para proporcionar a excelência em seu atendimento e desenvolvimento de suas funções,

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Pagamento de dívidas contratadas	Manter o patrimônio	Unidade	1	1	1	1
Aquisição de equipamentos e mobiliários (mesa, cadeiras e central de ar condicionado) para a secretaria	Aquisição de Equipamentos	Equipamentos	2	4	1	-

PROGRAMA: REFORMA TRIBUTÁRIA

Objetivo: Aumentar a receita própria do município e atender o disposto no Art.11 da Lei 101: Responsabilidade fiscal

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Recadastramento dos Imóveis do município para fins de IPTU e ITBI	(incluindo Imóveis fechados da população fluante)	Imóveis	2.000	1500	1000	500
Recadastramento para fins de ISS	Empresas Cadastradas	Empresas	20	10	5	10

Capacitação de equipes de gestores e fiscais do departamento tributário	Pessoas Capacitadas	Pessoas	5	5	5	5
Aquisição de equipamentos de informática e mobiliários(mesas,cadeiras e central de ar)	Computadores Completos e Mobiliários	Equipamentos e uma central	3/1	4	2	1

PROGRAMA: MODERNIZAÇÃO E APARELHAMENTO DO SISTEMA CONTÁBIL

Objetivo: Dotar o município de um sistema contábil moderno e informatizado, instalado em um espaço adequado ao nível de responsabilidade do setor

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Aquisição de equipamentos de informática	Equipamentos	Kit de equipamentos	2	2	-	2

PROGRAMA: APOIO E ACOMPANHAMENTO AO MICRO, PEQUENO E MÉDIO EMPREENDEDOR

Objetivo: Capacitar, acompanhar e fomentar o empreendedor municipal no desenvolvimento das atividades comerciais, assim como, prepará-los para o competitivo mercado globalizado.

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Custeio/apoio (legalização do pequeno empreendimento)	Legalização de empresas	Unidade	80	80	80	80
Acompanhamento técnico aos empreendedores	Acompanhamento técnico	Unidade	80	50	80	20




ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

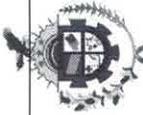


Capacitação de empreendedores	Capacitação	Unidade	80	80	80	80
Aluguel/aquisição de transporte	Veículo leve e moto	Unidade	1	4	2	1
Contratação de profissionais	Profissionais específicos	Unidade	3	3	1	-
Apoio a criação de cooperativas	Cooperativas criadas	Unidade	2	5	10	2
Apoio a criação de marca da produção municipal	Criação da marca	Unidade	2	1	4	1
Capacitação gerencial de empreendedores financiados	Empreendedor capacitado	Unidade	30	30	30	30
Desenvolvimento de programa de marketing comercial	Programa de marketing	Unidade	1	1	1	1
Fomento à produção de artigos artesanais, extrativista e rústicamente produzidos	Empreendedores apoiados	Unidade	30	30	30	30
Capacitação gerencial de empreendedores financiados	Empreendedor capacitado	Unidade	30	30	30	30

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA

Objetivo: Garantir a manutenção dos serviços administrativos, oferecendo a população boa qualidade e atendimento a comunidade local

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
		12				



Manutenção da Secretaria	Atividade	Unidade	1	1	1	1
--------------------------	-----------	---------	---	---	---	---

PROGRAMA: CAPACITAÇÃO INSTRUMENTAL E OPERACIONAL DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
Objetivo: Dotar a secretaria de obras e urbanismo de instrumental compatível para cumprir suas atribuições e responsabilidade

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Aquisição de veículo e equipamento	Veículo	Unidade	5	5	2	1

PROGRAMA: SISTEMA VIÁRIO URBANO
Objetivo: Construir, recuperar e conservar, incluindo terraplanagem e asfaltamento de ruas, avenidas e demais logradouros públicos

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Construção de praças	Novas praças construídas	Praça	2	4	2	1
Realizar a manutenção de praças públicas	Manutenção de praças públicas	Praça	2	2	2	2
Construção de pontes	Pontes construídas	Unidade	5	1	4	5
Recuperação e conservação de vias públicas e pontes	Vias públicas recuperadas	Unidade	20	20	50	10
Recuperação de máquinas e equipamentos	Máquinas e equipamentos	Unidade	2	4	2	1



	recuperados						
Construção e conservação de meio fio e galerias no Bairro Vila Nova	Quilômetros de canais de drenagem construídos	Km	5	2	1	5	
Pavimentação de vias	Vias pavimentadas	Km	3	2	4	1	
Abertura e conservação de Ruas	Abertura e conservação de Ruas	KM	30	30	50	10	
Construção de Trapiche nas Comunidades Ribeirinhas	Construção de Trapiche	Trapiche	2	-	1	-	
Revitalização e reurbanização de Canteiros Centrais	Revitalização e reurbanização de Canteiros Centrais	Canteiros	3	2	2	1	

PROGRAMA: ENERGIA PARA TODOS

Objetivo: Estender o atendimento de energia elétrica para toda a área urbana e comunidades rurais do município

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Implantação de rede elétrica nas comunidades rurais	Rede elétrica implantada nas comunidades rurais	Km	150	100	100	100
Expansão de rede elétrica urbana	Rede elétrica urbana expandida	Km	6	50	50	50
Implantação de mini sistema de geração de energia alternativa nas comunidades rurais	Rede elétrica	Unidade	10			





PROGRAMA: ESTRADAS VICINAIS

Objetivo: Garantir o acesso fácil e seguro a todas as comunidades

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Construção de estradas vicinais	Estradas vicinais construídas	Km	50	10	50	30
Recuperação e conservação de estradas vicinais	Km de estradas vicinais recuperadas	Km	300	300	300	300

PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO DA INFRA-ESTRUTURA

Objetivo: Aumentar a capacidade e melhorar a eficiência do sistema de infra-estrutura

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Construção de cais e proteção da orla fluvial	Orias protegidas	Unidade	2	-	2	2
Obras de expansão da infra-estrutura urbana e rural	Obras realizadas	Unidade	5	5	5	5

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO/ FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA

Objetivo: Garantir a manutenção dos serviços administrativos, oferecendo a população boa qualidade e atendimento a comunidade local



Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Manutenção da Secretaria	Atividade	Unidade	1	1	1	1

PROGRAMA: EDUCAÇÃO INFANTIL MUNICIPAL

Objetivo: Construir, ampliar, reformar, murar e equipar as creches do município





ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Aquisição de uniformes, shorts, blusas e tênis	Uniformes adquiridos e distribuídos	Uniforme	500	500	500	500
Aquisição de brinquedos educativos	Brinquedos educativos adquiridos	Brinquedo	150	150	150	150
Construção, reformas e ampliação de creches	Creches construídas	Creche	5	5	1	-
Construção de escolas de pré escolar	Escolas construídas	Escolas	1	2	1	2
Aquisição de móveis, equipamentos, eletrodomésticos e demais utensílios escolares de pré escolar	Conjunto de móveis, equipamentos, eletrodomésticos, utensílios	Conjunto	50	50	50	50
Aquisição de móveis, equipamentos, eletrodomésticos e demais utensílios para as creches	Conjunto de móveis, equipamentos, eletrodomésticos, utensílios, adquiridos e instalados	Conjunto	250	100	100	100
Aquisição de kits de informática para as creches	Equipamentos de informática adquiridos e instalados	Kit de informática	10	10	10	10



PROGRAMA: AMPLIAÇÃO DO ATENDIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
Objetivo: Atingir toda a população em idade escolar no ensino fundamental

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Construção, ampliação e aparelhamento de escolas de ensino fundamental	Escolas construídas, ampliadas e equipadas	Unidade	9	10	5	5
Recuperação de escolas e salas de aula	Escolas recuperadas	Unidade	10	10	10	10
Aquisição de carteiras escolares	Carteiras adquiridas	Unidade	2.500	2500	2500	2500
Recuperação de carteiras escolares	Carteiras recuperadas	Unidade	1.000	1000	1000	1000
Aquisição de material escolar	Kit de material escolar adquirido e distribuído	Kit de material escolar	1.200	1.200	1.200	1.200
Implantação de laboratório de informática nas escolas	Laboratório instalado	Laboratório	5	5	5	5
Aquisição de equipamentos de informática e acesso à internet	Equipamentos adquiridos e instalados nos laboratórios de informática	Kit	5	5	5	5
Aquisição de acervo bibliográfico para as bibliotecas escolares	Livros adquiridos	Livros	500	500	500	500
Construção de áreas de lazer nas escolas (quadras)	Quadras construídas	Quadra	10	5	5	5



Implantação de um centro de educação móvel	Centro instalado	Aluno	500	500	500	500
Implantação de hortas escolares municipais	Horta instalada	Escola	10	10	10	10
Construção de um centro permanente de formação de professores	CEPEF	Unidade	1	-	-	-
Construção de muro para delimitação de espaços escolares	Muros	Unidade	10	10	10	10
Construção de poços artesanais nas escolas	Escolas beneficiadas	Unidade	20	20	20	20

PROGRAMA: ALUNO NA ESCOLA

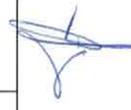
Objetivo: Assegurar a equidade nas condições de acesso, permanência e êxito escolar do aluno no ensino fundamental

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Alimentação escolar	Aluno beneficiado	Unidade	11.000	11.000	11.000	11.000
Assistência médica, odontológica, Oftalmológica e Fonoaudiológica a alunos do ensino fundamental	Aluno assistido	Unidade	1.000	1.000	1.000	1.000
Aquisição de veículo para transporte escolar	Veículo	Veículo	16	10	5	3

PROGRAMA: TODOS NA ESCOLA: ERRADICAÇÃO DO ANALFABETISMO

Objetivo: Reduzir o índice de analfabetismo do município

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
		19 Medida				


Implantação de programas especiais de alfabetização de jovens e adultos	Programa implantado e analfabetismo erradicado	Programa	2	1	1	1
Construção de sala para atendimento de alunos portadores de necessidades especiais.	Salas construídas	Unidade	2	2	2	2
Implantação de programas especiais para a educação dos deficientes	Programa para educação de alunos deficientes matriculados	Programa	1	1	1	1

PROGRAMA: ATENDIMENTO DO ENSINO MÉDIO
 Objetivo: Garantir o ensino médio a todo o município

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Implantação de turmas	Turmas	Unidade	3	3	3	3
Ampliação do número de turmas	Turmas	Unidade	9	5	5	2

PROGRAMA: PAZ NAS ESCOLAS
 Objetivo: Reduzir a violência entre jovens e adolescentes nas escolas

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Apoio às organizações de jovens atuantes no fortalecimento de grêmios estudantis	Associação capacitada	Unidade	3	1	-	-
Capacitação de educadores para o enfrentamento da violência nas escolas	Profissional capacitado	Unidade	30	30	30	30
Implantação de programa de assistência psicologia para alunos da rede municipal	Assistência Psicológica	Aluno	3000	3000	3000	3000

PROGRAMA: VALORIZAÇÃO DO SERVIDOR
Objetivo: Promover formação de servidor

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Treinamento de pessoal nas diversas áreas de atuação da educação pública municipal	Servidor público	Unidade	50	50	50	50
Formação continuada para profissionais do magistério	Professor atendido	Unidade	350	350	350	350
Programa de inclusão digital aos funcionários	Servidor público	Unidade	50	50	50	50
Implantação de programa de assistência psicológica do servidor da educação	Assistência Psicológica	Servidor	500	500	500	500





PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO CULTURAL

Objetivo: Promover e apoiar organizações e eventos culturais

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Promoção e organização de eventos culturais	Eventos promovidos e realizados	Eventos	18	10	20	5
Apoio técnico e financeiro e eventos culturais promovidos e organizados por organizações não governamentais sem fins lucrativos	Eventos apoiados	Eventos	12	12	12	12

PROGRAMA: INCENTIVO A LEITURA

Objetivo: Proporcionar aos estudantes e demais estudiosos do município uma biblioteca pública moderna, informatizada e atualizada

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Construção de Biblioteca Pública	Biblioteca construída	Biblioteca	2	1	1	1
Aquisição de livros para ampliar e diversificar o acervo bibliográfico	Livros adquiridos	Livro	1000	1000	1000	1000
Aquisição de kit de informática	Equipamentos de informática adquiridos e instalados	Kit de informática	11	11	11	11

PROGRAMA: INFRA-ESTRUTURA CULTURAL




Objetivo: Dotar o município de Aurora do Pará de uma estrutura física adequada aos grandes eventos culturais.

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Conservação do prédio da Biblioteca Pública	Prédio da Biblioteca pública conservado	Prédio	10	-	10	-
Construção da Casa da Cultura	Livros adquiridos	Prédio	1	1	1	-
Construção do Centro Cultural Comunitário	Centro Cultural Comunitário Construído	Prédio	1	1	1	1

PROGRAMA: INFRA-ESTRUTURA SOCIAL
Objetivo: Dotar o município de Aurora do Pará de uma estrutura física adequada aos grandes eventos culturais

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Recuperação e conservação de prédios públicos	Prédios públicos recuperados e conservados	Unidade	10			
Construção de prédios para órgãos no município	Prédios construídos	Unidade	10			

PROGRAMA: INCENTIVO ÀS PRÁTICAS ESPORTIVAS



Objetivo: Fortalecer as atividades esportivas do município

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Incentivo a formação de equipes de futebol amador	Equipes formadas	Equipe	2	2	2	2
Promoção de jogos amistosos com equipes de outras cidades	Jogos realizados	Jogos	4	2	2	2
Promoção de campeonato municipal e regional de futebol	Campeonatos realizados	Campeonato	3	2	2	2
Construção de clube municipal para funcionários e população	Construção	Unidade	1	-	-	-
Participação de eventos regionais esportivos	Participação em Jogos	Jogos	3	10	5	3

PROGRAMA: ESPORTE CIDADÃO

Objetivo: Diminuir a situação de exclusão e risco social de jovens e adolescentes carentes na faixa etária de 10 a 24 anos pela intensificação da prática esportiva

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Capacitação de recursos humanos em esporte	Pessoa capacitada	Unidade	5	5	5	5
Funcionamento de núcleos de esporte em comunidades carentes	Núcleo mantido	Unidade	10	10	10	10

Promoção de eventos de esporte e de lazer em comunidades carentes	Evento realizado	Unidade	15	15	15	15
Criação de Bolsa de incentivo ao atleta	Bolsa Atleta	Unidade	100	50	100	50
Implantação de Eventos de atletismo local e regional	Eventos de atletismo	Eventos	1	1	1	1
Implantação de Eventos de natação local e regional	Eventos de natação	Eventos	1	1	1	1

PROGRAMA: PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO

Objetivo: Revitalizar o patrimônio cultural em centros urbanos e sítios arqueológicos de interesses históricos, criando condições para a sua sustentabilidade

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Recuperação e revitalização de monumentos do município de interesse turístico	Próprio recuperado	Unidade	3	-	-	-

PROGRAMA: MUNICIPALIZAÇÃO DO TURISMO

Objetivo: Promover o desenvolvimento do turismo sustentável local, atuando junto à sociedade organizada de forma a gerar emprego e renda duradouros

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Fomento à produção de artigos artesanais para consumo turístico	Artesão apoiado	Unidade	20	20	20	20



Implantação de sistema de coleta e disposição final de resíduos sólidos	Família beneficiada	Unidade	10	10	10
Realização de oficinas para o turismo	Oficina de capacitação	Unidade	2	2	2

PROGRAMA: INFRA-ESTRUTURA DE LAZER

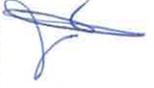
Objetivo: Proporcionar à população de Aurora do Pará, alternativas de lazer de grande utilidade para a formação

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Conservação do campo de futebol	Campo conservado	Unidade	5	1	1	1
Construção, conservação e gerenciamento de quadras poliesportivas	Quadra poliesportiva construída e conservada	Unidade	4	4	4	4
Construção, conservação e gerenciamento de quadras de Areia	Quadra de areia construída e conservada	Unidade	2	2	3	1
Construção de Campos de Futebol	Eventos de natação	Unidade	3	3	2	1
Construção de Ginásio Poliesportivo	Ginásio Poliesportivo	Unidade	10	5	3	4

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA E DO FMS

Objetivo: Garantir a manutenção dos serviços administrativos, oferecendo a população boa qualidade e atendimento a comunidade local




Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Administração da Secretaria e do Fundo Municipal de Saúde	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Construção de Postos de Saúde na zona rural e urbana do município	Prédio	Unidade	10	5	10	2
Compra ou construção de um prédio p/ o hospital municipal.	Prédio	Unidade	1	-	-	1

PROGRAMA: PROGRAMA VACINA PARA A VIDA

Objetivo: Elevar a cobertura vacinal municipal através imunização gestantes, crianças, idosos e pessoas e grupos expostas a riscos em campanhas de ampla abrangência no território municipal

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Imunização de gestantes contra tétano	Gestantes imunizadas	Gestante	100%	100%	100%	100%
Imunização de crianças contra doenças imunopreveníveis	Crianças imunizadas	Porcentagem	100%	100%	100%	100%
Imunização de pessoas expostas a riscos	Pessoas imunizadas	Pessoa	100%	100%	100%	100%
Imunização de grupos específicos de pessoas em campanhas nacionais (idosos, contatos de MH, TB)	Grupos de pessoas imunizadas	Porcentagem	100%	100%	100%	100%

Garantir apoio técnico e operacional aos programas de vacinação nacional as equipes de trabalho	Garantir alocação de recursos financeiros e técnicos para o desenvolvimento das ações de imunização por parte das equipes de campo	Percentil de equipes beneficiadas	100%	100%	100%	100%
---	--	-----------------------------------	------	------	------	------

PROGRAMA: COMBATE AO CÂNCER UTERINO/MAMA

Objetivo: Combater o câncer uterino e de mama nas mulheres do município, através do diagnóstico e tratamento especializado precoce, reduzindo os índices de mortalidade do grupo de risco em faixa etária pré-definida

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Ampliação do número de coleta de exames de PCCU como forma de detectar alterações cervicais precoces em todos os distritos e localidades pólos do município	Pessoas assistidas a amostra de células coletadas, analisadas e diagnóstico precoce	Pessoas	1000	1000	1000	1000
Assistência aos processos inflamatórios e casos positivos	Cem por cento dos positivos assistidos	Porcentagem	100%	100%	100%	100%
Referenciamento para unidade especializada para tratamento dos casos com diagnóstico positivo para lesões pré-malignas	Casos referenciados	Porcentagem	100%	100%	100%	100%

PROGRAMA: COMBATE A TUBERCULOSE, HANSENÍASE, DIABETES E HIPERTENSÃO ARTERIAL

Objetivo: Garantir à população de Aurora do Pará os serviços médicos de combate, controle e tratamento dessas enfermidades

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021

Profissionais capacitados	Profissionais	100%	100%	100%	100%
Capacitação de recursos humanos para atendimento destes grupos de pacientes conforme os programas nacionais de combate as estas patologias	Profissionais	100%	100%	100%	100%
Estabelecimento de protocolos de atendimento nas unidades de saúde para atendimento dos casos suspeitos e acompanhamento e tratamento dos casos confirmados, como forma de melhorar a adesão e a eficácia aos programas de combate	Protocolos criados e firmados.	4	4	4	4
Acompanhamento e tratamento adequado de casos notificados de tuberculose e hanseníase nas unidades de saúde e através do programa de agentes comunitários de saúde	Casos positivos em tratamento adequado	100%	100%	100%	100%
Acompanhamento e tratamento de casos notificados de hipertensão arterial e diabetes na unidade de saúde do município	Casos identificados e pessoas assistidas	100%	100%	100%	100%
Orientação à população sobre prevenção e controle de doenças transmissíveis e crônicas degenerativas, através de campanhas educativas utilizando os veículos de comunicação disponíveis	Pessoas orientadas	100%	100%	100%	100%
Orientação sobre o uso da terapia medicamentosa adequada como forma de otimizar a eficácia do tratamento empregado	Pacientes orientadas	100%	100%	100%	100%
Habilitação e reabilitação de acordo como grau de incapacidade do portador de hanseníase	Cem por cento dos portadores da doença assistidas e reabilitadas	100%	100%	100%	100%

PROGRAMA: SAÚDE BUCAL

Objetivo: Proporcionar à população carente, urbana e rural, acesso aos serviços odontológicos básicos, através da estratégia saúde da família



Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Implantação de equipes de saúde bucal nas unidades de saúde da família	Consultório dentário aparelhado para atendimento básico como estratégia de fortalecimento da atenção básica	Equipes implantadas	2	2	2	2
Cobertura da população assistida pelas equipes de saúde bucal ontológica às comunidades das zonas urbanas e rural	Comunidades assistidas com serviços odontológicos	Porcentagem da população assistida	100%	100%	100%	100%
Implantação do escovódromo nas escolas pólos das zonas urbana e rural	Escovódromo instalado e pessoal orientado sobre a sua importância para a saúde bucal, realizando campanhas nas escolas pólos	Unidade	8	5	5	5
Orientação à população sobre a prevenção da cárie dental através de campanhas educativas nas comunidades e bairros da zona urbana e rural	Pessoas orientadas	Pessoas	100%	100%	100%	100%

PROGRAMA: IMPLANTAÇÃO, AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA DAS UNIDADES DE SAÚDE E DOS SERVIÇOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA



Objetivo: Realizar a expansão dos serviços de saúde através do fortalecimento da atenção básica, utilizando a estratégia saúde da família e o programa de agentes comunitários de saúde viabilizando a melhoria na qualidade do atendimento à população, bem como facilitar o acesso ao pronto-atendimento

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Ampliação da cobertura da população atendida pela estratégia da saúde da família através da implantação de novas equipes de saúde da família – ESF na zona urbana e rural	Equipes de saúde da família novas implantadas	Equipes	1	1	1	1
Implantação de Postos de Saúde na zona rural para atendimento a população descoberta pelas ESF	Postos de saúde em zona rural	Postos construídos	1	1	1	1
Aquisição de equipamento de informática, para serem utilizados nos sistemas de informação, como forma de manter a alimentação dos bancos de dados e envio regular dos mesmos	Equipamentos adquiridos e instalados	Kit	20	20	10	20
Reforma e/ou ampliação das unidades de saúde municipais que necessitem de reparos ou expansão dos serviços	Reforma e/ou ampliação das unidades de saúde	Unidades de saúde	3	4	5	3
Aquisição de veículo ambulância para atendimento dos pacientes em regime de urgência e emergência	Veículo adquirido e adaptado para ambulância	Unidade	2	5	5	5
Ampliação do número de veículos de apoio na remoção de urgência e emergência localizados na zona rural, como forma de facilitar o acesso dos pacientes ao pronto-atendimento da rede pública municipal	Veículos de apoio ao pronto-atendimento na zona rural	Veículos	10	10	10	10
Ampliação do número de barcos de apoio na remoção de urgência e emergência localizados na zona ribeirinha, como forma de facilitar o acesso dos pacientes ao pronto-atendimento da rede pública municipal	Barcos de apoio ao pronto-atendimento na zona rural	Barcos	1	2	2	1




PROGRAMA: COMBATE AS DROGAS

Objetivo: Prevenir e orientar a população contra o perigo do uso de drogas: álcool, fumo e narcóticos

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 20148	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Implementação de programas de prevenção e controle de alcoolismo, tabagismo e narcotismo	Programas implementados	Programa	1	1	1	1
Assistência multidisciplinar ao paciente dependente químico e à família	Famílias assistidas	Porcentagem	100%	100%	100%	100%

PROGRAMA: PREVENÇÃO E CONTROLE DE DOENÇAS ENDÊMICAS

Objetivo: Proteger a população contra doenças endêmicas prevalentes no município

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Manutenção do programa de combate ao Aedys aegypt, como forma de reduzir os números de casos autóctones dengue	Manutenção do programa de combate ao Aedys aegypt com redução dos casos de dengue do município	Programas	1	1	1	1
Manutenção do programa de combate a malária, com a aquisição de recursos humanos e materiais, facilitando o acesso da população com caso suspeito, à rede de diagnóstico, iniciando o tratamento de forma precoce	Manutenção da cobertura das áreas de risco pelo programa de combate a malária	Porcentagem	70	100	100	100

Manter programa de capacitação, reciclagem e educação continuada em endemias como forma de otimizar o atendimento a população de risco	Manter programa de capacitação, reciclagem e educação continuada	Programa	1	1	1	1
Acompanhamento, investigação e encerramento em tempo hábil dos casos de doenças compulsórias notificadas	Casos de doenças compulsórias notificados, acompanhados e encerrados em tempo hábil	Porcentagem	100%	100%	100%	100%
Realização de campanhas educativas sobre doenças endêmicas junto a população	Campanha sobre doenças endêmicas realizadas	Campanha	10	10	10	10

PROGRAMA: COMBATE ÀS DOENÇAS SEXUALMENTE TRANSMISSÍVEIS/AIDS

Objetivo: Prevenir a população contra os perigos e os danos causados pelas doenças sexualmente transmissíveis (DST) e Meningite

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Implantação de programas de prevenção de DST/AIDS, através de campanhas educativas na população em geral e atendimento prioritário nos grupos de risco	Programa de implantado	Programa	1	1	1	1
Capacitação de recursos humanos para atendimento multidisciplinar no CTA	Pessoal treinado	Pessoa	10	10	10	10
Assistência aos portadores e as famílias dos portadores de doenças	Cem por cento das pessoas portadoras de DST/AIDS orientadas	Porcentagem	100%	100%	100%	100%
Orientação sobre a terapia medicamentosa	Cem por cento das famílias com casos	Porcentagem	100%	100%	100%	100%



	de DST/AIDS							
--	-------------	--	--	--	--	--	--	--

PROGRAMA: VIGILANCIA SANITÁRIA DE PRODUTOS E SERVIÇOS

Objetivo: Garantir a qualidade de produtos e serviços utilizados pela população, mantendo os serviços de inspeção e vigilância sanitária no Município

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Manutenção de programa de vigilância sanitária	Atividade	Unidade	10	10	10	10
Ampliação e melhoria do sistema de coleta, tratamento e destinação final do lixo	Sistema	Unidade	1	2	2	2
Manutenção do sistema de coleta do lixo	Atividade	Unidade	1	2	3	6

ORGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL/FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA

Objetivo: Garantir a manutenção dos serviços administrativos, oferecendo a população boa qualidade e atendimento a comunidade local



Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Manutenção da Secretaria	Atividade	Unidade	1			

PROGRAMA: ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL

Objetivo: Garantir a boa qualidade na execução, dos serviços públicos aparelhando com equipamentos de tecnologia moderna para dar apoio e desenvolvimento das atividades técnicas e administrativas.

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Manutenção do Programa Bolsa Família - IGD	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Apoio a gestão descentralizada do IGDSUAS	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Manutenção do programa de Alta e Média Complexidade	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Manutenção do Programa BPC na Escola	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Manutenção do programa/projeto de inclusão digital	Projetos implantados	Unidade	3	2	2	2
Manutenção do Programa Projovem Adolescente	Atividade	Unidade/Polos	4	1	1	1
Manutenção do Centro de Referência e Assistência social - /CRAS	Atividade	Unidade	1	1	1	1



Equipe volante do CRAS/CREAS	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Aquisição de Veículos(Carro e moto)	Veiculo	Unidade	2	2	2	2
Construção e/ou aluguel e aparelhamento de abrigo/Passagem para criança e adolescente	Prédio	Unidade	1	1	1	1
Manutenção de Abrigo/Passagem para Crianças e Adolescentes	Atividade	Unidade	1	-	-	1
Elaboração de Proposta de Diagnostico da situação da criança e do adolescente no município	Projetos de elaboração	Porcentagem	100%	100%	100%	100%
Manutenção do Programa de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo-Faixa de Idade de 06 a 15 anos	Atividade	Unidade/Polos	3	3	3	3
Manutenção das Ações do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS da PEC	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Manutenção do programa de criação do PRONATEC	Cursos de Capacitação e Estudos	Unidades	20	20	20	20
Reforma, Ampliação e aparelhamento do CRAS	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Implantação do programa de Segurança alimentar-PROGRAMA DE ATENÇÃO DE ALIMENTOS	Pessoas Atendidas	Pessoas	400	400	400	0400

PROGRAMA: ASSISTÊNCIA SOCIAL ATRAVÉS DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

Objetivo: Garantir a boa qualidade na execução, dos serviços públicos voltados ao atendimento a criança e ao adolescentes dando uma melhor qualidade de vida através do programa CRIANÇA FELIZ



Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Instituição Municipal	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Construção do Comitê Gestor	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Contratação de equipe de trabalho para atuar no programa criança feliz	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Definição de material técnico para realização das visitas e demais ações do programa	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Capacitação para a equipe e rede de atendimento do programa.	Projetos implantados	Unidade	3	2	2	2
Confirmação dos benefícios do programa criança feliz através do cad único.	Atividade	Unidade/Polos	4	1	1	1
Realização de reuniões em família	Atividade	Unidade	1	1	1	1

PROGRAMA: REVITALIZAÇÃO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS

Objetivo: consolidar o processo político de controle social por meio das representações que fazem parte dos conselhos sociais



Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Captação de recursos financeiros para os Fundos Municipais.	Convênios assinados e executados (com a União, Estado e a iniciativa privada)	Convênio	2	2	2	2
Realização de cursos de capacitação de conselheiros	Cursos realizados	Cursos	1	1	1	1
Manutenção do prédio do Conselho Tutelar	Atividade	Unidade	1	1	1	1

PROGRAMA: GESTÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Objetivo: Articular ações da política de assistência e segurança alimentar e nutricional visando a geração de informações dos indicadores e a transparências de seus resultados

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Capacitação dos Trabalhadores do SUAS por meio de realização e participação em cursos, oficinas, palestras, encontros e seminários	Trabalhador capacitado	Pessoas	5	5	5	5

PROGRAMA: PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

Objetivo: Prevenir situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, com vistas à redução das desigualdades sociais.

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
------	---------	-------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

<p>Apoio as ações de Inclusão Produtiva: Mapeamento das potencialidades e oportunidades econômicas locais e regionais; Envolvimento de pessoas/famílias em ações de organização social com ênfase para motivação de grupos de economia solidária e cooperativa; cursos e eventos de qualificação profissional e inserção no mercado formal e informal(Acesso ao SUAS TRABALHO) ; apoio as atividades de geração de trabalho e renda vinculados à valorização das potencialidades locais</p>	Pessoas atendidas	Pessoas	200	200	200	200
<p>Implementação de Ações de Concessão de Benefícios Eventuais e emergenciais: Estruturação do Plano de emergência; atendimento material a sociedade e em casos de sinistros. Regulação dos Benefícios Eventuais</p>	Atividades	Pessoa atendida	100	100	100	100
<p>Desenvolvimento de Ações Sócio Educativas: desenvolvimento de serviços sócio educativos por ciclo de vida através de oficinas, reuniões, atividades esportivas, cultura, lazer, brinquedoteca e terapia ocupacional</p>	Atividades	Pessoas atendidas	500	500	500	500
<p>Criação permanente de um grupo de danças folclóricas do Município: fazer um estudo histórico do Município com o objetivo de criar uma identidade cultural forte e representativa do município através de um grupo de danças.</p>	Atividades	Pessoa	30	30	30	30
<p>Fortalecendo a Cidadania: visa em parcerias com as demais secretarias municipais, levar todos os serviços públicos as comunidades pólos, inclusive com a emissão de documentos.</p>	Microônibus	Pessoas atendidas	1000	1000	1000	1000
<p>Mãe Feliz: visa fortalecer os laços afetivos entre mãe e filho a partir do 5º mês de gestação até o nascimento do bebê, através de palestras, reuniões, troca de experiências e cursos. No final é feito um café da manhã e a entrega de enxovais.</p>	Atividades	gestantes	30	30	30	30



[Handwritten signature]



PROGRAMA: CASAS POPULARES
Objetivo: Reduzir o déficit habitacional

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Captação de recursos financeiros para implementação de um programa de construção de casas populares de baixo custo	Casas populares construídas	Casa	500	500	500	500

PROGRAMA: REINserÇÃO SOCIAL DO ADOLESCENTE EM CONFLITO COM A LEI
Objetivo: Promover a reinserção social do adolescente em conflito com a lei

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Atendimento sócio educativo ao adolescente em conflito com a lei	Serviço implantado	Unidade	1	2	3	1

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA

Objetivo: Garantir a manutenção dos serviços administrativos, oferecendo a população boa qualidade e atendimento a comunidade local

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Manutenção da Administração da Secretaria	Atividade	Unidade	1	1	1	1

Manutenção de mercados e feiras	Mercado	Unidade	1	1	1	1
---------------------------------	---------	---------	---	---	---	---

PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO DO COOPERATIVISMO

Objetivo: Promover e apoiar a organização social de produtores rurais e demais prestadores de serviços

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2018	Meta 2018	Meta 2020	Meta 2021
Apoio a criação de cooperativas de prestação de serviços	Cooperativas criadas	Cooperativa	1	2	1	1	2
Apoio a criação de cooperativas de produtores rurais	Cooperativas criadas	Cooperativa	1	1	1	1	1
Apoio a criação de cooperativa de feirantes, comerciários, produtores de leite, artesões, costureiras e outros	Cooperativas criadas	Cooperativa	1	1	1	1	1

PROGRAMA: FOMENTO A PRODUÇÃO

Objetivo: Proporcionar ações de melhorias nas condições da produção local visando a produção de sementes e mudas de florestais e não florestais

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Distribuição de calcário agrícola	Calcário distribuído	Tonelada	10	10	10	10
Distribuição de Adubo para apoio a produção do pequeno produtor e agricultor familiar	Adubo distribuído	Tonelada	10	10	10	10

Construção de Casas de Farinha comunitárias para os pólos	Casa de Farinha	Unidade	10	10	10	10
---	-----------------	---------	----	----	----	----

PROGRAMA: SEGURANÇA ALIMENTAR

Objetivo: Diversificar a produção e melhorar os níveis de produtividade e rentabilidade financeira do setor agropecuário do município

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Apoio a implantação de hortas comunitárias (0,5 Ha)	Hortas implantadas	Horta	2	2	2	2
Incentivo a diversificação da produção agrícola (aplicação de SAFE na zona rural)	Produtores atendidos	Agricultor	100	100	100	100
Apoio a implementação do PRONAF	Projetos elaborados e implementados	Projetos	120	100	100	100
Apoio a agricultura orgânica através de palestras	Agricultores orientados	Agricultor	200	200	200	200
Construção de Poços artesanais	Produtor atendido	Unidade	10	10	10	10
Implantação telefonia rural	Telefonia implantada	Unidade	10	5	2	4
Melhoramento genético do rebanho bovino com aptidão leiteira	Produtor com rebanho melhorado	Produtor	80	80	80	80



PROGRAMA: TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA

Objetivo: Melhorar os níveis de produção e produtividade do setor agrícola

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Implementar e apoiar programa de pesquisa	Programas implementados	Unidade	1	1	2	1
Cursos de capacitação dos produtores	Cursos de capacitação	Cursos	10	10	10	10
Cursos de capacitação ambiental para os produtos	Cursos ambientais	Cursos	5	5	5	5

PROGRAMA: REGULARIZAÇÃO DE TERRAS

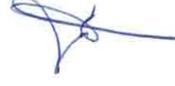
Objetivo: Apoiar ações de regularizações de terras agrícolas

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Apoio aos produtores rurais na titularização de terras junto ao INCRA	Família apoiadas	Família	200	200	200	200

PROGRAMA: ORGANIZAÇÃO DE ASSOCIAÇÕES DE PRODUTORES RURAIS

Objetivo: Organizar e apoiar administrativamente a formação e estruturas de associações, estimulando o associativismo e o cooperativismo para que elas se tornem unidades aglutinadoras da produção e comercialização de produtos agrícolas.

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021


Apoyo técnico e administrativo ao gerenciamento das associações de produtores e à formação e reestruturação de associações	Comunidades apoiadas e associações formadas e em funcionamento	Associações	10	10	10
--	--	-------------	----	----	----

PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL

Objetivo: Agregar valor à produção do setor primário e consequentemente aumentar o nível de emprego e renda do município

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Apoyo à fruticultura	Programas apoiados	Unidade	1	1	1	1
Apoyo a bovinocultura	Programas apoiados	Unidade	1	1	1	1
Apoyo à piscicultura e aquicultura	Programas apoiados	Unidade	1	1	1	1
Apoyo à apicultura	Programas apoiados	Unidade	1	1	1	1
Apoyo a produção de grão e tuberosas	Programas apoiados	Unidade	1	1	1	1
Apoyo a produção de pequenos animais	Programas apoiados	Unidade	1	1	1	1
Apoyo a produção de médios animais	Programas apoiados	Unidade	1	1	1	1



[Handwritten signature]

PROGRAMA: COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS AGRÍCOLAS

Objetivo: Melhorar o nível de preços pagos aos produtores rurais pela produção agropecuária e minimizar a ação dos intermediários na comercialização

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Cria marca de produção municipal	Criação de marca	Unidade	1	1	1	1
Aquisição e aluguel de caminhões para transporte da produção local	Caminhão	Unidade	10	10	10	10

PROGRAMA: EVENTOS DE APOIO A PRODUÇÃO

Objetivo: Realizar eventos que proporcionem apoio a meio produtivo com espaços para apresentação de produção e formação de agentes do meio

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Realização de Feiras Agropecuária do município	Feira Agropecuária	Evento	1	1	1	1
Realização de palestras envolvendo parceiros dos temas afins	Palestras	Palestras	10	10	10	10

PROGRAMA: CAMPO FÉRTIL

Objetivo: Realizar eventos que proporcionem apoio a meio produtivo com espaços para apresentação de produção e formação de agentes do meio

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021

Aquisição de patrulhas agrícolas completas para preparo de áreas de plantio	Patrulhas Agrícolas	Unidade	2	10	2	1
---	---------------------	---------	---	----	---	---

PROGRAMA: APOIO A ATIVIDADES PECUÁRIAS

Objetivo: Apoiar a pecuária local incentivando as atividades coletivas e individuais que aumentem a produtividade sem impactar o meio ambiente.

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Construção de currais comunitários para apoiar as atividades pecuárias	Currais Comunitários	Currais	3	3	3	3
Construção de bacias de água para o gado	Bacias de Água	Bacias	100	100	100	100

ORGÃO : SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE

PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA

Objetivo: Garantir a manutenção geral dos serviços administrativos oferecendo a população boa qualidade e atendimento à comunidade local.

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Manutenção da Secretaria de Transporte	Atividade	Unidade	1	1	1	1

PROGRAMA: ORGANIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE TRANSPORTE

Objetivo: Promoção de ações necessárias a efetivar a organização ou reorganização dos serviços e/ou órgãos da administração pública.

Ação	Produto	Unidade de Medida	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Ampliação da frota mecanizada	Veículo adquirido	Unidade	1	1	1	1
Implantação do Transporte Coletivo	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Apoio à piscicultura e aquicultura	Atividade	Unidade	1	1	1	1
Sinalização de trânsito em Ruas	Sinalização de Trânsito	Unidade	1	1	1	1






PLANO PLURIANUAL – PPA MUNICIPAL PARTICIPATIVO – ANEXO II

1 – O contexto geral e das mudanças que ocorreram no planejamento e no orçamento público no Brasil

O Estado, em todo o mundo, vem passando nas últimas décadas por grandes mudanças, tanto em seu papel na sociedade quanto em suas formas de administração.

No Brasil, no campo da administração pública, destacam-se especialmente as alterações, que nos últimos 15 anos, incidiram sobre a gestão pública, principalmente sobre o processo de planejamento e orçamento.

Por meio da Constituição de 1988, o Estado brasileiro deu início, à revisão de suas formas de planejamento, insituindo a obrigatoriedade da elaboração de Planos Plurianuais PPAs e a integração entre planejamento e orçamento.

O Art. 165 da Constituição de 1988 definiu a forma de integração entre plano e orçamento através da criação de três novos instrumentos legais:

- Plano Plurianual – PPA
- Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO
- Lei Orçamentária Anual – LOA

Desde a Carta de 1988, o planejamento e o orçamento estão sendo objetos de crescente aprimoramentos através de Leis, Decretos, Portarias Normativas, entre outros instrumentos. As razões de fundo que levaram às mudanças no modelo brasileiro de planejamento, orçamento e gestão estão inseridas no contexto geral da crise econômica que atingiu a maioria dos países.

Esta crise econômica que foi diagnosticada como sendo uma crise do “modelo de Estado” que prevalecia nos principais países do mundo, culminou por determinar forte crise nos estados do Bem-Estar Social dos países desenvolvidos; o colapso dos estados socialistas no leste europeu e a



crise que se abateu de forma intensa nos países em desenvolvimento, entre eles, o Brasil. Segundo os cientistas sociais, a crise iniciada no final dos anos 1970 em todo o mundo representou a falência do modelo Keynesiano de Estado.

No Brasil a crise se abateu de forma mais drástica na capacidade fiscal e na capacidade de governança do Estado, isto é, na capacidade para formular e implementar políticas públicas que apresentem resultados efetivos para os problemas sociais e econômicos. Com a crise fiscal, o Setor Público não consegue mais arrecadar o suficiente para manter seus gastos e os governos começam a retirar-se das atividades econômicas e a reduzir a participação na oferta de benefícios sociais.

A crise de governança, que também decorre da fiscal, refletiu-se também na perda da capacidade técnica do setor público para elaborar e implementar políticas (planos, programas e ações) que produzissem resultados efetivos para a sociedade.

2 – As mudanças ocorridas após 1988 no PPA, LDO e LOA

A elaboração dos PPAs após a nova Constituição, não apresentou mudanças substantivas em relação às formas antigas de planejamento e orçamento que se praticava no país, pois, a lei complementar prevista no art. 165 § 9º da Constituição de 1988, que iria regulamentar as normas de elaboração e gestão do PPA, LDO e LOA, demorou uma década para ser elaborada. Somente em outubro 1997 a Portaria Interministerial nº 270, instituiu GT para elaborar o projeto da lei complementar de que trata o referido artigo 165, §9 da CF/88.

Em **04/05/2000**, a **Lei Complementar Nº 101 (Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF)** estabeleceu os contornos legais, definitivos para o processo, definindo o atual modelo brasileiro de planejamento, orçamento e gestão que deve ser obedecido pela União, Distrito Federal,



Estado e, a partir de 2002, por todos os Municípios. Além da LRF, são dois os principais instrumentos que normatizam o atual modelo:

- a) O Decreto Presidencial nº 2829 de 30/10/1998.
- b) A Portaria nº 42 de 14/04/1999.

3 – PPA, LDO e LOA: o que são?

O PLANO PLURIANUAL -PPA

É obrigatório para a União, para o Distrito Federal e, a partir de 2002, para todos os Municípios. O PPA apresenta: as diretrizes, os objetivos e as metas físicas e financeiras para um período de 04 anos, que se inicia no 2º ano do mandato e vai até o 1º ano do mandato do próximo prefeito. Deve ser elaborado de forma compatível com o arcabouço legal do município: o Estatuto das Cidades, a Lei Orgânica Municipal, o Plano Diretor, a Lei do Uso do Solo, etc.

O PPA define a orientação estratégica do governo, suas metas e prioridades para o período e organiza as ações em programas, com metas físicas e financeiras claras. Os programas conjugam ações para atender a um problema ou a uma demanda da população. O PPA pode receber emendas do legislativo, desde que observadas às regras existentes para tal.

A LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA -LDO

Estabelece as metas e as prioridades para o exercício seguinte; a projeção da receita para o exercício seguinte; os critérios para a alocação dos recursos orçamentários; a estrutura e organização orçamentária; as diretrizes para a elaboração e a execução orçamentária.

Estabelece ainda disposições sobre alterações na legislação tributária; disposições relativas às despesas com pessoal e encargos sociais e



outras despesas correntes; disposições relativas à destinação de recursos provenientes de operações de crédito e outras disposições.

Estabelece finalmente, ajustes que se queira fazer no Plano Plurianual, ou em outras palavras, permite reavaliar anualmente o PPA e alterá-lo se for o caso. Compõem a LDO: o Anexo de Metas Fiscais e o Anexo de Riscos Fiscais. Assim, como o PPA a LDO pode receber emendas da Câmara.

Planejamento estratégico municipal (PEM)

O Planejamento Estratégico Municipal (PEM) é um processo dinâmico e interativo para determinação dos objetivos, estratégias e ações do município. É elaborado por meio de diferentes e complementares técnicas administrativas com o total envolvimento dos atores sociais, ou seja, munícipes, gestores locais e demais interessados na cidades. É formalizado para articular políticas federais, estaduais e municipais visando produzir resultados no município e gerar qualidade de vida adequada aos seu munícipes. É um projeto global que considera as múltiplas temáticas municipais. É uma forma participativa e contínua de pensar o município no presente e no futuro (REZENDE; CASTOR, 2006). É uma forma sistemática de gerir as mudanças e de criar um melhor futuro possível para a cidade. É um processo criativo com base em uma atuação integrada em longo prazo, que estabelece um sistema contínuo de tomada de decisão que comporta riscos, identifica cursos de ações específicas, formula indicadores de resultado e envolve os agentes sociais e econômicos locais em todo o processo (GUEL, 1997).

Segundo Pfeiffer (2000) o PEM é um instrumento de gerenciamento que, como qualquer outro, tem um único propósito: tornar o trabalho de uma cidade mais eficiente. O enfoque estratégico no desenvolvimento local diminui as indecisões e favorece as transformações econômicas, sociais e políticas nas cidades, para tratar com coerência a multiplicidade de iniciativas sobre o



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



município, buscando um consenso entre os múltiplos atores (inclusive o governo) na seleção de um futuro desejável e factível (LLONA et al., 2003). Para Lopes (1998) o PEM tem como objetivo principal a coordenação dos vários níveis e funções estratégicas de uma cidade em um projeto global, considerando a missão, as estratégias, o orçamento e o controle dos objetivos e das ações municipais. Ainda, Motta (2004) reitera que o planejamento é uma forma de aprendizado sobre as demandas e necessidades externas e sobre a capacidade de resposta da administração municipal para revelar expectativas e referências de valor, essenciais a um grupo de trabalho.

Inúmeras situações podem levar um município a formular um planejamento estratégico. Por exemplo a possibilidade de criar um consenso sobre um modelo de futuro de cidade segundo a percepção das mudanças que se produzem ao redor da mesma, de dar respostas às crises, à recessão dos setores básicos da economia territorial e também, de perseguir uma maior coesão e integração regional. Essas situações podem facilitar a gestão estratégica das cidades (BORJA, 195; ESTEVE, 2000; PASCIAL, 2004). Os conceitos advindos do planejamento empresarial (inspirados na Harvard Business School) pode ser adotados pelos governos locais em razão das cidades estarem submetidas às mesmas condições e desafios que as empresas (ARANTES et al., 2000; FERNANDEZ, 1997; LOPES, 1998; PASCUAL, 1999; PFEIFFER, 2000; MENENDEZ, 2005). O PEM surge como uma ferramenta para afrontar a problemática urbana e possibilitar agir sobre: as populações e os territórios; a desigualdade, pobreza e informalidade; as infraestruturas urbanas e de mobilidade; o espaço público; a competitividade e a nova economia da cidade e seus relacionamento com a gestão urbana; a sustentabilidade; e finalmente sobre a construção de um projeto de cidade. A partir da construção de um consenso o PEM converte-se num processo permanente de desenvolvimento (CIDEU, 2004; BARCELONA, 2005; BUENOS AIRES, 2005; SANTANA, 2005; REVENTOS, 2005; FONT, 2005).



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



Antes de iniciar a elaboração de um projeto de PEM em um município é necessário dedicar tempo para sua organização, quando pode ser trabalhadas as atividades: definição da metodologia do projeto; constituição da equipe multidisciplinar e comitês; divulgação do projeto (na prefeitura e no município); capacitação das pessoas envolvidas; elaboração dos planos de trabalho; e formalização dos procedimentos de gestão do projeto PEM.

A equipe multidisciplinar se constitui numa parte fundamental para o sucesso metodológico desse projeto coletivo e participativo. Pode ser composta pelos seguintes papéis: patrocinador; gestor; equipe de servidores municipais; e munícipes. Todas as atividades do projeto PEM devem ser elaboradas pelos componentes da equipe multidisciplinar atuando de forma interdisciplinar e coletiva. Essa equipe também pode ser chamada de comitê de trabalho, complementada pelos seguintes grupos de pessoas: conselho do município, conselho municipal ou conselho da comunidade local; conselho diretor ou patrocinadores do PEM; comitê gestor ou comitê executivo, ou equipe multidisciplinar coordenadora do PEM; grupos de trabalho, comissões especializadas ou conselhos setoriais; e assessores externos. Após nomear os envolvidos, será necessário capacitar os mesmos e posteriormente, planejar as suas atividades.

Todo projeto deve ser elaborado com uma metodologia adequada, viável, dinâmica e inteligente. Como o PEM é um projeto do município, ele requer uma metodologia coletiva para sua elaboração e implementação. Pode se constituir em uma abordagem organizada para alcançar o sucesso do projeto por meio de passos preestabelecidos.

Para Matus (1997) que trabalha o planejamento estratégico situacional, a metodologia contempla principalmente: levantamento da situação da cidade (diagnóstico associado à análise setorial); construção de uma matriz de problemas e operações; elaboração do planejamento modular; transformação do plano em instrumento; atribuição de responsabilidades aos



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



organismos públicos; e interação do planejamento político com o planejamento econômico e técnico. Recomenda também uma gerencia por operações e orçamento por programas. Depois sugere as tecnologias por planejamento, os sistemas de suporte as decisões e de prestações de contas, um sistema de avaliação e revisão permanente. E por último uma equipe de reflexão estratégica que articula a análise estratégica com a análise de problemas e atualiza permanentemente as linhas estratégicas de ações municipais.

Para Lopes (1980) uma metodologia de PEM pode ser dividida em: organização; elaboração do plano com base na análise do diagnóstico da cidade; implementação e monitoramento; e programa de comunicação. Para Pfeiffer (2000) pode conter as fases: preparação; análise do meio ambiente; análise da própria prefeitura; estruturação do plano por meio da visão, a missão, a estratégia, a definição de objetivos; formulação dos projetos; formulação do plano; implementação; e avaliação. Segundo Wheeland (1993) elabora-se um diagnóstico da cidade e posteriormente as fases: planejamento e orçamento; envolvimento dos stakeholders; definição da equipe para análises; definição dos consultores para projetar e executar o processo; obtenção de soluções criativas; definição das estratégias; aprovação e aceitação do plano. Para Guel (1997) a metodologia deve conter grandes tarefas: início do plano; caracterização do modelo de desenvolvimento; análise externa; análise interna; formulação da visão estratégica; desenvolvimento das estratégias; e implantação e posterior revisão. E finalmente Motta (2004) reitera as análises racionais e as intenções pessoais, definindo a visão, produzindo as estratégias (cenários) e as decisões. Rezende e Castor (2006) recomendam uma metodologia com fases: análises estratégicas; diretrizes estratégicas; estratégias e ações municipais; e controles municipais e gestão do planejamento. As análises estratégicas diagnosticam as análises: do município; externas ao município; e da administração municipal. As diretrizes estratégicas contemplam: diretrizes do município podem ser divididas nas subfases: visão



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



do município; vocações do município; valores ou princípios do município e dos cidadãos; e objetivos municipais. Já no que diz respeito às diretrizes da administração municipal (prefeitura), são contempladas as subfases: missão municipal; atividades municipais; políticas municipais; e procedimentos organizacionais municipais.

As estratégias municipais se constituem em caminhos ou alternativas para alcançar os objetivos municipais. As ações municipais oportunizam as diversas possibilidades ou alternativas para realizar as estratégias municipais, levando em conta as suas viabilidades (financeiras e não financeiras, por exemplo, sociais), os recursos, as leis e acima de tudo, a necessidade da vontade da comunidade local.

Os controles municipais e a gestão do planejamento definem padrões para medição de desempenho e formalizam o acompanhamento, a correção de desvios e a garantia do cumprimento do PEM. Enfatiza o estabelecimento de indicadores para posterior medição, acompanhamento e avaliação. Os municípios sofrem controles por meio de instrumentos legais no qual o PEM deve respeitar as legislações vigentes, podendo incluir ainda: auditorias municipais; indicadores; sistemas de informação e conhecimentos.

A metodologia de PEM adotada por um município não pode enfatizar só os componentes mercantis ou a competitividade entre cidades e muito menos a busca desenfreada pelos investimentos nos mercados internacionalizados. Deve levar em conta as questões sociais e debater democraticamente a sustentabilidade urbana contemplando as demandas sociambientais nas cidades legitimadas por políticas urbanas equilibradas e com consenso ampliado (ACSELRAD, 2001; JACOBI, 1999; RIBEIRO; CARDOSO, 2003).

A literatura sobre planejamento de cidades também apresenta o planejamento estratégico municipal como planejamento municipal ou ainda, como plano urbano. Assim, os planos urbanos ganham novas dimensões,



variando denominações: plano diretor; planejamento integrando; plano urbanístico básico; plano municipal de desenvolvimento, entre outros (MARICATO, 2000: 138).

Nesse contexto, inúmeras experiências foram realizadas no país, algumas com resultados úteis para a cidade e para a região, outras com resultados questionáveis sob vários aspectos, inclusive, os sociais, econômicos e participativos. No Brasil são conhecidas as experiências nas cidades do Rio de Janeiro, Vitória, Joinville, Juiz de Fora, Cachoeira de Itapemirim, Rio Grande, Camaçari, Rio Negrinho, Ribeirão Preto, dentre outras. Internacionalmente destacam-se as experiências nas cidades: Barcelona; Brussels; Buenos Aires; Detroit; Frankfurt; Lima; Lyon; Madrid; Melbourne; Montevideo; New York; San Francisco; Singapore; Tokyo; Australian Cities; dentre outras (GUEL, 1997; MARCUSE; KEMPEN, 2000; LLONA et al., 2003; BARCELONA, 2005; BUENOS AIRES, 2005; SANTACANA, 2005; REVENTOS, 2005; FONT, 2005).

Considerações sobre conceitos do Orçamento Participativo

O Orçamento Participativo permite ampliar a democracia e afirmar o controle popular da administração pública, por privilegiar o tratamento dos gastos estatais num espaço público, no âmbito local, em que o cidadão pode controlá-los. O Orçamento Participativo representa a formação de um novo centro decisório, que democratiza efetivamente a ação política e integra o cidadão num espaço público, não tradicional e potencializador dos exercícios dos seus direitos (Genzo e Souza, 1997). Essas idéias que orientaram os percursos do OP se disseminaram pelo País. Outros canais de comunicação entre o cidadão e as administrações públicas deveriam ser criados, e assim foi feito, com origem "tanto na luta autônoma de movimentos sociais ou na iniciativa do próprio governo local, ou ambos", com a característica comum de



serem instituídos pelo Estado, “sendo, por conseguinte, de seu âmbito” (Daniel, 1994, p. 27).

a. Radicalização da democracia

O Orçamento Participativo se propõe a ser um instrumento de consolidação da prática democrática. Pega-se que a democracia direta é a maneira mais adequada de se alcançar o estágio em que se ouve a população, evitando os problemas encontrados com a democracia representativa, e, assim, governar de fato com e para o povo. A participação popular é o caminho pelo qual os dilemas da representação democrática são solucionados e, portanto, deve ser seguido pela sociedade. A radicalização da democracia só se pode dar se os cidadãos tiverem voz ativa nas decisões públicas.

b. Formação de uma nova cidadania

A radicalização da prática democrática cria um ambiente de aprendizado e de formação de uma consciência em que os cidadãos praticam seus direitos e deveres cívicos, consolidando uma nova forma de entender a administração estatal e o conceito de público como um todo. A população, formada por cidadãos livres e que exercem seus direitos e praticam seus deveres, encontraria instituições em que suas demandas e anseios fossem debatidos e atendidos, ao mesmo tempo em que os deveres e os direitos individuais seriam respeitados e garantidos. Ocorreria, assim, uma nova percepção sobre a coisa pública, colaborando para a formação de cidadãos diferentes.

c. Aperfeiçoamento na alocação dos gastos públicos

Ao ouvir os cidadãos sobre como o governo deve despender seus recursos, acredita-se que a alocação terá maior eficácia no enfrentamento das mazelas sociais. Seriam atacados os pontos de maior carência, já que o povo



os indicaria. Reduzem-se os intermediários na gestão pública, acatam-se as demandas da população e diminuem os possíveis problemas da representação de interesses.

d. Promoção do desenvolvimento socioeconômico regional

Com a democratização e a participação, haveria simultâneo avanço da sociedade em razão do alcance que os outros pontos atingem. A conjunção desses leve a uma sociedade mais evoluída, com a participação popular, alcance das reformas e eficácia em suas mudanças. Uma sociedade em que a democracia se mostra consolidada, composta por cidadãos conscientes de seu papel e que participam da gestão do gasto público, deve demonstrar melhor desempenho no seu desenvolvimento socioeconômico.

**PLANO PLURIANUAL – PPA MUNICIPAL PARTICIPATIVO – ANEXO IV
ASSEMBLÉIAS REGIONAIS DO PPA PARTICIPATIVO 2018 -2021 DE
AURORA DO PARÁ**

I – ASSEMBLEIAS REGIONAIS

A construção do PPA Participativo de Aurora do Pará, teve diversos instrumentos de consulta desde a elaboração até a consulta, inicialmente foi realizado um seminário com o objetivo de escolher proposta de implantação, cujos os participantes escolheram as pessoas que representavam todas as regiões do município e participaram efetivamente na aprovação do modelo com contribuições ricas e valorosas opiniões nas construções dos pólos e nas quantidades de obras tanto regionais quanto locais, nas definições do calendário das plenárias e ações que colocaram na pauta. Com a certeza que a participação popular existiu desde o principio e que nos direcionou para o



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



sucesso das plenárias regionais realizadas nos pólos de Santana do Capim, Repartimento, Maracaxí, Barreirinha, Bom Remédio e sede do Município, onde se afirmou a importância de se construir um governo participativo, pois com a participação popular é possível chegar próximo a excelência da gestão pública em que cada obra construída é a certeza de estar realizando um sonho que na maioria das vezes é histórico para o nosso povo.

As plenárias regionais seguiram um planejamento, realizando primeiramente uma exposição do que é o PPA e qual a sua importância e logo em seguida realizando uma seqüência proposta feita e aprovada pelo foi registradas em atas que foram lidas e aprovadas pela assembléia e assinadas pela comissão e todos participantes eleitos de cada pólo, junto com a planilha contendo a demanda locais onde cada comunidade decidiu as ações que eram mais importantes dentro de suas necessidades locais em reuniões entre o próprio membros das mesmas que estiveram presentes. Além das demandas regionais da zona rural encerrou-se a fase das plenárias com audiência pública em que o pólo da sede do município juntamente com todos coordenadores dos bairros da cidade e representantes da sociedade civil apresentaram e aprovaram suas propostas para novas ações do governo como mostradas nas paginas seguintes:

I – ATA DA PLENARIA REGIONAL DO PPA PARTICIPATIVO – POLO SANTANA DO CAPIM.

Aos Sete do Mês de Junho do Ano de 2017, realizaram-se a partir das nove horas e cinquenta minutos, a plenária regional do polo de Santana do Capim com as comunidades anexas – KM 16 - KM17 - KM20, São Raimundo do Maturipiteua, Santa Luzia, Nova União, Santana, Nova Ipixuna, comunidade DR., comunidade Birajuba, Boa Esperança, na Sala do Salão Paroquial, que revê como objetivo coletar dados e priorizar demandas as ações destinadas a elaboração do PPA Plurianual 2018 a 2021.



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



Dando inicio o mestre de cerimonia Senhor Giovane Silva fez a abertura apresentando a formação da mesa, foi entoado o hino Brasileiro e o hino Municipal, em seguida passou a palavra para a pastora Marcia que fez seu pronunciamento, e passou a palavra a Professora senhora Katiane representando a escola da comunidade, fizeram também uso da palavra a Senhora Maria Jose representante da comunidade, o Senhor Salomão secretario de saúde, a Senhora Lourdes Borges facilitadora do PPA, a Senhora Darcileia Santos facilitadora do PPA, A Senhora Regina Farias Técnica do PPA, o Senhor Edilson Batista Coordenador do PPA.

Em seguida a facilitadora senhora Darcileia e senhora Lourdes, fizeram a explanação do projeto PPA, ou seja objetivos, metas para o Município, como se realizara, e sobre o que é o PPA em si, dando o melhor esclarecimento a comunidade, apresentaram também as obras realizadas nos anos anteriores através de slides. Ao termino da explanação foram formadas as equipes de debates por comunidade do polo para apresentarem suas ações e metas a serem incluídas e seus planejamentos para os anos de 2018 a 2021. Tendo apurado as propostas das equipes, o mestre de cerimonia encerrou a audiência agradecendo a todos pela presença e compressão. Não havendo mais nada a tratar, eu Alessandra Santos lavro a presente ata que vai por mim assinada, assim como todos os membros da comissão e participantes das comunidades anexas do polo de Santana do Capim.

APURAÇÃO DA PLENARIA (DEMANDAS LOCAIS)

POLO SANTANA DO CAPIM

	COMUNIDADE		DEMANDA	PRODUTO UNIDADE
1	Comunidade Raimundo Maturipiteua.	São	Concluir a instalação da bomba de abastecimento de agua na comunidade Sao Benedito (matamata).	13 km de instalação de rede de abastecimento.



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



		Construção da ponte entre a comunidade São Benedito e Santa Luzia, com a manutenção da estrada. (urgente).	Ponte de madeira – 30m.
		Garantir transporte para carregar os pacientes que necessitam ir para o hospital municipal.	Locação de Veiculo,
		Fiscalização para prevenção da natureza da cabeceira do igarapé matamatá.	Igarapé fios canalizado..
		Combate o uso de Agrotóxicos, mananciais, exploração do rio.	Revitalizaçã o de rios
ca	Comunidade Santana do Capim.	Reforma da praça,	Uma praça reformada
2		Asfalto na praça	Pavimentaçã o asfaltica
		Iluminação publica.	Instalação elétrica
		Segurança pública.	Aumentar guarda municipal
		Agencia dos correios.	Construção de um prédio
		Aquisição de ambulância.	Aquisição /locação de de veiculo
		Van para levar os pacientes para consultas.	Locação/aq uisição de van
		Fiscalização da quadra de esportes.	Guarda Municipal
		Reforma e ampliação da E.E. Pantoja II.	Prédios reformados
		Construção da horta comunitária para atender toda a comunidade.	Construção de horta
		Aumentar os medicamentos para os postos de saúde para atender a comunidade.	Aquisição de medicamen tos
		Aquisição de imóvel para a construção do refeitório da E.M.E. Pantoja II.	Aquisição de um terreno.
	Psicólogo para atender a comunidade; uniformes adequados para os funcionários dos postos de saúde.	Profissional contratado.	



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



			Coleta seletiva do lixo separadamente.	Locação de veículos para coleta de lixo
			Funcionamento da creche	Contratação de profissionais e serviços de manutenção
			Construção de biblioteca e instalação de uma brinquedoteca	Prédios construídos
			Instalação de equipamentos de informática e ciência	Aquisição de computadores
			Reforma do muro do cemitério	Muro reformado
			Ampliação da rede de iluminação pública	Rede de energia elétrica.
3	Comunidade União	Nova	Construção de uma escola de ensino fundamental.	Prédio construído
			Poço artesiano dentro da escola.	Poço construído
			Assistência de barco para transporte do município para atendimento médico.	Aquisição/ Locação de embarcação
			Ponte encoste das lanchas da comunidade para os alunos	Trapiche construído
			Manutenção da estrada da sede da comunidade até a entrada da fazenda dos mineiros (Lucas).	40 km
4	Comunidade Esperança II	Boa	Estrada da Benevides até a boa esperança II	Construção de estradas vicinais
			Construção de uma sala de aula e um poço na comunidade Boa Esperança.	Construção de prédio com um poço artesiano



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



		Transporte para travessia na região ribeirinha.	Embarcaçã o locada
		Implantação do laboratório em santana para coletar material de exames médicos.	Equipament os de laboratório
		Fiscalização de policiamento nas comunidades ribeirinhas.	Guardas municipais
		Apoio aos sindicatos rurais do município.	Serviços de associaçõe s e cooperativis mo
		Fiscalização do meio ambiente nos rios, afluentes e igarapés.	Guardas ambientais
5	Comunidade Dr	Reforma e ampliação da escola Raul pastana.	Prédio reformado
		Construção do posto de saúde na comunidade DR.	Prédio reformado.
		Projeto social para retirara as crianças e adolescentes das ruas (educação).	Incentivos a programas sociais.
		Manutenção de Iluminação publica	Construção e ampliação da rede de energia elétrica
		Asfalto nas demais ruas.	Pavimentaç ão de ruas
		Material de limpeza publica.	Serviços de Coleta de lixo
		Guarda municipal nas comunidades.	Contrataçã o de guarda municipal
		Funcionamento da creche.	
		Participação do conselho tutelar nas festas.	Programa de atendiment o a criança e ao aloescente.



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



		Uma vistoria no abastecimento de agua.	Fiscalizaçã o no abastecime nto de agua
		Poço e caixa d'água na invasão.	Construção de poços e caixas d'água
		Fiscalização sobre poluição sonora.	Fiscalizaçã o a poluição sonora
		Participação do meio ambiente nas empresas cerâmicas.	Preservaçã o do meio ambiente.
		Um ambulatório específico para Dr.	Locação de veiculo
		Inibir a poluição do meio ambiente nas escolas.	Programa de educação ao meio ambiente
		Visita da equipe do CRAS voltado com o incentivo dos adolescentes.	Programa do Cras volante voltado ao Adolescent e
6	Comunidade nova Ipixuna.	Ação itinerante bimestral da equipe de saúde e transporte exclusivo para o território quilombola.	130 famílias (910 pessoas)
		Ampliação: 2 banheiros, 3 salas de aula, copa, almoxarifado, biblioteca, com infra estrutura completa para funcionamento da escola	Predio construído
		Contratação de 1 ACS que seja da comunidade.	Pessoas contratadas
		Sistema de agua completa para 130 familias.	Implantaçã o da rede de abastecime nto de agua





GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



		Revitalização das vias e estradas de acesso.	Recuperação de estradas vicinais
		Aquisição de distribuição de sementes e insumos para incentivo a agricultura local de 130 famílias	Aquisição de sementes
		Aquisição de patrulha mecanizada para beneficiar todos os produtores da comunidade – 130 famílias	Aquisição de maquinas
		Construção do PSF quilombolas	Construção de predios
7	Comunidade santa Luzia	Reforma do colégio com banheiro e 4 salas de aula	Reforma da escola
		Manutenção da estrada entre Aurora e Santa do Capim.	Estradas 25 km
		Aquisição: garantir um carro para carregar os doentes da região. São benedito, são Raimundo do mataripiteua, são Sebastiao e santa luzia.	Aquisição/locação de Veiculo
8	Comunidade berajuba	Poço artesiano e a instalação da caixa d'água, para servi a comunidade.	Construção de poço artesiano
		Construção de banheiro na escola lamberto da luz	Ampliação do predio
		Energia no colégio municipal.	Instalação de energia
		Iluminação publica para a comunidade.	Ampliação da rede de energia eletrica
		Ambulância para a comunidade de Santana do capim.	Aquisição de veiculo
		Transporte para locomoção dos ribeirinhas as quartas para atendimento medico.	Locação de veiculo
		Compra de aparelho de medir pressão para os ACS, Laboratório de coleta material para exames médicos no posto de saúde de Santana.	Equipament o para laboratório
		Instalação de ventiladores nas salas de aula da comunidade.	Aquisição de ventiladore s
		Transporte para os ACS ribeirinhas realizarem seus	Aquisição/l



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



		trabalhos.	locação de veículos/em barcação
9	Comunidades do km16, km17, km20	Construção e reforma de um colégio na comunidade – são Jose km 20 com uma sala de aula.	Construção do colégio.
		Estrutura elevada no abastecimento de da comunidade são Jose km20	Construção do abastecimento de água.
		Garantir uma unidade de estratégia de saúde das famílias da comunidade são Pedro km16, para atender todas as demandas das comunidades vizinhas.	Programas voltadas para atender 3000 pessoas
		Garantir um agente comunitário na comunidade são Jose, um profissional de saúde.	Agentes contratados
		Garantir transportes para os doentes para levar para o hospital. Com. São Pedro, são Jose.	Locação de veículos.
		Garantir serviços de internet na unidade Antônio costa de Sousa, para facilitar a emissão de cartão suas e demais atendimentos.	Instalação de internet
		Garantir a preservação dos mananciais e nascentes do rio rio janara, aonde encontra-se com desmatamento frequentes pelos latifundiários na rodovia Pa252 km16.	Programa de combate ao desmatamento.

II – ATA DA PLENARIA REGIONAL DO PPA PARTICIPATIVO – POLO COMUNIDADE REPARTIMENTO.

Ao Quatorze dias do Mês de Junho do Ano de 2017, reuniu-se na Comunidade Repartimento, a partir das oito horas e trinta minutos na sala do salão paroquial da comunidade, a comissão organizadora do PPA com a comunidade do Repartimento e as comunidades anexas – Repartimento, Km75, Canaã, comunidade Jabuti, Km 69, Timborana, com o objetivo de coletar dados e



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



priorizar demandas as ações destinadas a elaboração do PPA Plurianual 2018 a 2021.

Dando inicio o mestre de cerimonia Senhor Giovane Silva fez a abertura apresentando a formação da mesa, foi entoado o hino Brasileiro e o hino Municipal, em seguida passou-se aos pronunciamentos com a palavra o senhor Edimilson representante dos associados, em seguida o senhor Frei Jorge representando a comunidade, o senhor Jorge Luiz secretario de meio ambiente, a senhora Lourdes Borges facilitadora do PPA, a senhora Darcileia Santos facilitadora do PPA, a senhora pastora Marcia, o senhor Edilson Batista coordenador do PPA, o senhor Jose Lucilvio chefe de Gabinete.

Em seguida as facilitadoras senhoras Darcileia e Lourdes, fizeram a explanação do projeto PPA, ou seja dos objetivos, metas e prioridades para o Municípioa médio prazo, como se realizará o cumprimento desse planejamento, e sobre o que é o PPA em si, dando o melhor esclarecimento a comunidade, apresentaram também as obras realizadas nos anos anteriores através de slides. Ao termino da explanação foram formadas as equipes de debates por comunidade do polo para realizarem seus planejamentos para os anos de 2018 a 2021. Tendo apurado as propostas das equipes, o mestre de cerimonia encerrou a audiência agradecendo a todos pela presença e compressão. Não havendo mais nada a tratar, eu Alessandra Santos lavro a presente ata que vai por mim assinada, assim como todos os membros da comissão e participantes das comunidades anexas do polo da Comunidade Repartimento.

APURAÇÃO DA PLENARIA (DEMANDAS LOCAIS)

POLO REPARTIMENTO

	COMUNIDADE		DEMANDA	PRODUTO UNIDADE
1	Comunidade Fatima Km 75	Vila	Poço artesiano no alto do morro com direito a caixa d'água e tudo completo, e reformar as caixa d'águas atuais.	Poço artesiano



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



		Ampliação da rede de energia elétrica e braços de luminárias.	Rede de energia
		Ampliar a Coleta de lixo.	Serviços de coleta
		Revitalização e conservação do rio Jabuti	Rio revitalizado
		Construção de Praça	Praça Construída
		Construção da Quadra de esportes.	Quadra Construída
		Construção de uma arena.	Arena Construída
		Aquisição/locação de carro para transporte de pessoas doentes.	veículo
		Asfalto área no entorno e reforma do arrimo da beira do rio e construção do outro lado.	Área e arrimo reformado e ampliado
2	Comunidade Canaã	Aquisição de uma escola com uma sala de aula.	Prédio construído
3	Comunidade Jabuti.	Construção de um posto médico com equipamento adequado.	Prédio construído e equipado
		Aquisição de ambulância.	veículo
		Ampliação no abastecimento de água com uma caixa.	Construção de caixas com capacidade para 20 mil litros.
		Manutenção da Coleta de lixo.	Serviços de coleta
		Construção de uma praça pública.	Praça construída
		Implantação de pavimentação asfáltica dentro da comunidade.	Ruas pavimentadas
		Implantação de rede de internet com operadora funcionando	Implantação de rede da internet
		Aquisição da patrulha mecanizada.	maquinas
		Construção de uma sala do AEE adaptada para	Ampliação



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



		cadeirantes.	do prédio escolar
		Aquisição ou locação de veículo para escoamento da produção de agricultores.	veículos
		Reconstrução de uma ponte de concreto no rio jabuti.	Ponte reformada e/ou /construída em concreto
		Ônibus escolar.	Veículo
		Recuperação e preservação das matas a beira das margens dos rios jabuti.	Programa de reflorestamento de matas
		Implantação de um laboratório de informática nas escolas.	Computadores completos
		Recuperação do campo de futebol, como incentivo do esporte amador com arquibancada para o público.	Construção de ginásio de esporte
		Construção de quadra de esportes.	Construção de quadra
		Construção de um cás do arrimo do rio jabuti.	Cás construído
		Construção de uma casa de farinha mecanizada comunitária.	Construção de prédio equipado
		Abertura e recuperação da estrada vicinais	Estradas vicinais
		Um ginásio esportivo comunitário.	Construção de ginásio
4	Comunidade km 69	Termino da rede de água e iluminação pública.	Rede elétrica construída
		Aquisição e/ou aluguel de veículo para transporte dos pacientes da comunidade para a sede do município.	veículo
		Reforma geral da escola.	Reforma de prédio
		Apoio na agricultura (patrulhamento mecanizada para incentivar o plano de agricultura local).	Programa de incentivo



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



		Construção da ponte.	Ponte construída
		Uma reforma e ampliação na área esportiva de futebol.	Área construída
5	Comunidade Timborana.	Abertura das estradas vicinais	Abertura de 12 km
		recuperação das ruas dentro da comunidade toda.	Recuperação de ruas
		Ampliação de água e encanação em toda a comunidade.	Ampliação de abastecimento de água
		Ampliação do colégio.	Construção de prédio
		Construção de um posto de saúde.	Predio construído
		Profissionais ou técnicos de saúde qualificados para o atendimento médico.	Contratação de profissionais
		Trator para os agricultores.	Aquisição de máquinas
		Fiscalização de segurança para a comunidade.	Contratação de guarda municipal
	Comunidade Repartimento.	Construção de uma escola multicanal (AEE).	Construção de prédio
		Construção de uma caixa d'água..	Caixa de concreto
		Realizar mensalmente manutenção preventiva de iluminação pública da via.	Manutenção da rede de energia
		Realizar o asfaltamento de 03 quilômetros de entrada até a vila repartimento.	Asfalto construído
		Concluir o sistema de drenagens pluviais de água com mais canaletas para direcionamento das águas da estrada e ruas em toda a vila repartimento.	Construção de drenagens
		Realizar o calçamento de toda a vila repartimento com bloquetes e rede de esgoto adequado para a população.	Ruas asfaltadas
		Programar a cada 02 meses, limpeza das ruas (áreas	Limpeza de



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



6

verdes), praças, vias e desobstruções de passagem.	ruas
construção e reforço do muro que cerca o cemitério, pinturas e etc.	Muro construído
Melhorar climatização nas salas de aula com a implantação de ventiladores nas escolas.	Ventiladores e aparelho de ar condicionado.
instalação de novos vasos, mictórios, duchas e um sistema de drenagem do resíduo que funcione nas escolas	Reforma de banheiros
Instalação de 02 equipamentos de porte industrial de bebedouros para instalação na escola atual.	Bebedouros
construção de novos blocos de ensino na escolas já existentes.	Prédios ampliados
Estruturar posto de saúde com o mínimo de remédios básicos (pressão, anti-inflamatórios, remédios para tratamentos de sistema digestivo, dor de estômago, mal estar etc...), soro contra veneno de cobra e matérias para pequenas intervenções para acidentes simples.	Melhoramento dos programas de Farmácia Básica e Vacinação
Estruturar posto de saúde com sistema de refrigeração (geladeiras e freezers), adequados e de acordo com as normas legais para guarda vacinas básicas para tratar a saúde dos necessitados.	mobiliários e equipamentos
Adequar melhores condições de trabalho para os profissionais de saúde da vila no posto básico, tais como rever toda a parte elétrica do imóvel, realizar limpeza no prédio contra morcegos, inseticidas etc.	Reforma da eletrificação do posto de saúde.
Cobrar dos ACS uma ação mais enérgica no combate e controle da saúde dos idosos da vila, gerando relatórios mensais do estado de saúde de cada um dos assistidos e ajudando no mapeamento dos remédios que não devem faltar no posto de saúde.	Programa de qualificação dos ACS.
Aquisição de uma UBS na vila.	Prédio construído.
Aquisição de ambulância para atendimentos emergenciais.	Veículos
Interligar ao sistema de distribuição de água as ruas sem distribuição de água potável.	Construção de abastecimento de



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



		água.
	Substituir todas as tubulações danificadas do sistema de distribuição de água do repartimento.	Manutenção do sistema de abastecimento de água
	Fazer um plano de manutenção preventivas das bombas para cada 06 meses, visando não ter interrupção no funcionamento.	Manutenção de bombas d'água.
	Em parceria com o conselho tutelar, a área de serviço social, deve intensificar as companhias educacionais nas escolas (a cada 2 meses), nas casas dos pais etc... os temas relacionados a drogas, prostituição e bebidas alcoólicas.	Programas educacionais no combate a droga
	Realizar a construção de um ginásio de esportes na vila repartimento para a pratica de futebol de salão, vôlei e basquete.	Ginásio construído.
	Concluir o projeto do CREAS na vila repartimento, há o local e as obras foram inacabadas. Deve-se buscar convênios com o governo estadual para concluir esse trabalho, iniciado em gestões passadas.	programa creas em funcionamento
	Realizar o aproveitamento do potencial de lazer dos nossos igarapés, tais como na ponte principal, abrindo acesso e fazendo cercamento para implantar trapiches e uma área de encontro dos amigos da vila repartimento.	Construção de área de lazer
	Mapear, agendar e participar os principais eventos culturais da vila repartimento na secretaria de cultura do município. Os incentivos devem ser realizados em ordem financeira e apoio material nos seguintes eventos. (trilha de baike "vai quem quer", festa de nossa senhora do perpetuo socorro e forroção dos coroas.	Incentivo ao lazer esportivo e cultural
	Implantar através de convenio com o governo estadual, um destacamento de policia militar dentro da vila, com policias e troca a cada ano na guarnição.	Implantação da guarda municipal
	Intensificar junto a policia militar o pedido para que sejam realizadas 02 rondas por dia na vila do repartimento, ate que se consiga um destacamento exclusivo.	Manter a guarda municipal
	Intensificar a presença do delegado e equipe de policia civil na vila repartimento a cada 03 meses para	Programas de



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



	ouvir a comunidade a dizer de que forma será combatido os pequenos crimes e contravenções na vila..	segurança municipal através da guarda e segurança
	Realizar o mapeamento de todos os colonos para que seja feita a disponibilidade de trator(a cada ano), visando a preparação da terra para plantio de mandiocas, pimenta do reino, maracujá e demais culturas potenciais da região.	Programa de incentivo e arada de terra para a agricultura.
	Através do convenio (EMATER), intensificar as praticas da agricultura familiar com a produção de leite, ovos legumes, verduras e a prefeitura custear e comprar a produção. Esse produto pode ser destinado a merenda da escola,	Programa de incentivo de agricultura familiar
	Programar um transporte de uma caçamba ou caminhão poli guindaste com caçamba para uma vez na semana coletar lixo residencial.	Caçamba basculante
	Realizar através dos convênios projetos voltados para a revitalização dos rios da vila. Deve ser feito uma desobstrução e dragagens dos mesmos, plantar arvores nas nascentes para que a Agua volte a correr.	Revitalizaçã o de rios
	Realizar por meio de campanha de conscientização ambiental junto a comunidade, que o lixo seja segregado e guardado para que seja coletado semanalmente pela prefeitura e não descartar no meio do rio.	Manutençã o de programa de coleta de lixo
	Realizar reunião junto com a comunidade local a cada 03 meses para discutir e ouvir propostas voltadas: para eleição e escolha de representante local, segurança, educação, saúde e infraestrutura da vila.	Incentivo a criação de associaçõe s.
	Qualificação de servidores públicos	Funcionário s capacitados
	Incentivar através de parceria com o clube local o cercamento do campo de futebol e fazer o primeiro torneio rural do interior da vila repartimento.	Incentivar o esporte local.

III – ATA DA PLENARIA REGIONAL DO PPA PARTICIPATIVO – POLO
COMUNIDADE MARACAXI.



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



Aos dias vinte e um do mês de Junho do Ano de 2017, reuniu-se na sala da Escola Cajueiro, as nove horas, a comissão organizadora do PPA com a comunidade do Maracaxi e as comunidades anexas – São Judas Tadeu, São Joaquim, Nova Judeia, Carapitinga, Monte Alegre, Com. das Pedras, Com. Bom Pastor, Cajueiro, com o objetivo de coletar dados e priorizar demandas as ações destinadas a elaboração do PPA Plurianual 2018 a 2021.

Dando inicio o mestre de cerimonia Senhor Giovane Silva fez a abertura apresentando o projeto, em seguida fez a formação da mesa, foi entoado o hino nacional e o hino Municipal, em seguida passou-se os pronunciamentos com a palavra o senhora pastora Marcia, o senhor João Aleixo representante da Secretaria de Saúde, a Senhora Rosiete diretora da escola representando a comunidade, o senhor vereador Vando, a senhora Lourdes Borges facilitadora do PPA, a senhora Darcileia Santos facilitadora do PPA, o senhor Edilson Batista coordenador do PPA, o senhor Jose Lucilvio Diretor do PPA.

Em seguida as facilitadoras senhoras Darcileia e Lourdes, fizeram a explanação do projeto PPA, ou seja objetivos, metas e prioridades para o Município, como se realizara, e sobre o que é o PPA em si, dando o melhor esclarecimento a comunidade. Ao termino da explanação foram formadas as equipes de debates por comunidade do polo para realizarem seus planejamentos para os anos de 2018 a 2021. Tendo apurado as propostas das equipes, a senhora Darcileia apresentou também as obras realizadas nos anos anteriores através de slides, em seguida o senhor vereador Vando fez seu agradecimento e o reconhecimento dos feitos na comunidade, colocando-se a disposição da população. O Senhor Jose Lucilvio se pronunciou reconhecendo o esforço e a boa vontade do senhor vereador vando, agradeceu a todas pela participação, pontuou algumas ações solicitada a comunidade e alguns pontos necessários a serem realizado e em nome do prefeito novamente fez o agradecimento a comunidade pela participação assim encerrado a III Audiencia do PPA no Maracaxi. Não havendo mais nada a tratar, eu Alessandra Santos



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



lavro a presente ata que vai por mim assinada, assim como todos os membros da comissão e participantes das comunidades anexas do polo da Comunidade Maracaxi.

APURAÇÃO DA PLENARIA (DEMANDAS LOCAIS)

POLO MARACAXI

	COMUNIDADE		DEMANDA	PRODUTO UNIDADE
1	Comunidade Judas Tadeu.	São	Atendimento Domiciliar de ACS para as famílias.	Atendimento
			Reforma de uma sala de aula na escola.	Prédio reformado
			Aquisição de um micro sistema de agua.	Microsistema de abastecimento
			Manutenção da estrada vicinal, com. São judas Tadeu ate o bom pastor (monte dourado)	Estradas vicinal
			Implantação de cursos técnicos para geração de renda.	Cursos oferecidos
			Transporte de alunos	Aquisição/locação de veiculo
2	Comunidade Joaquim	São	Construção de uma escola na comunidade São Joaquim equipada com duas salas de aula.	Prédio construído
			Abertura da estrada que liga a comunidade São Joaquim.	Estrada vicinais
			Aquisição de energia elétrica para a comunidade São Joaquim.	Rede de energia eletrica
3	Comunidade Judeia	Nova	Implantação e reforma da escola	Prédio reformado
			Funcionamento da macro sistema de agua	Abastecimento de água
			Manutenção da iluminação publica.	Rede de energia eletrica
			Construção de uma quadra poliesportiva	Construção de quadra
			Transporte para atender urgência na saúde.	Aquisição



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



			de veiculo	
		Conservação das estradas vicinais.	Estradas vicinais	
4	Comunidade Pitinga	Cara	Transporte para os alunos que estudam na escola Maria Goreth. Ob. Com urgência para o mês de agosto, volta as aulas.	Veiculo
			Recuperação da estrada.	Estradas vicinais
			A conclusão do poço artesiano a beneficio do centro comunitário.	Poço artesiano construído
			A construção do posto de saúde.	Construção de prédio
			Manutenção de Iluminação pulica.	Implantação da rede de iluminação publica
			Construção de Quadra esportiva.	Quadra construída
			Construção da ponte	Ponte construída
			Construção de academia.	Academia construída
5	Comunidade Alegre.	Monte	Micro abastecimento de agua.	Microsistema de abastecimento construído
			Construção da rede Iluminação publica.	Manutenção da rede de iluminação publica
			Recuperação das estradas vicinais	Estradas vicinais recuperadas
			Termino e manutenção das escolas.	Prédio construído
			Suporte de transporte (ambulância) para o acesso dos pacientes ate o PSF.	Aquisição de veiculo
			Construção a manutenção de pontes ao acesso a	Construção



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



6	Comunidade Pedras	outra comunidades.	de pontes
		Micro abastecimento de agua.	Microsistem a de abastecimento de água
		Recuperação e manutenção das estradas vicinais.	Recuperação de estradas vicinais
		Termino e manutenção da escola Betel.	Construção e recuperação de prédio
		Manutenção de iluminação publica.	Rede elétrica
		Suporte de transporte (ambulância) para o acesso dos pacientes ate o PSF.	veiculo
7	Comunidade Pastor.	Construção a manutenção de pontes ao acesso a outra comunidades.	Construção de pontes
		Construção da escola.	Prédio construído
		Recuperação e manutenção das estradas vicinais.	Estradas vicinais
		Manutenção de Iluminação publica.	Rede elétrica
		Suporte de transporte (ambulância) para o acesso dos pacientes ate o PSF.	Aquisição locação de veiculo
Comunidade Cajueiro.	Comunidade Cajueiro.	Construção e manutenção de pontes ao acesso a outra comunidades.	Pontes construídas e reformadas
		Construção de uma UBS na comunidade cajueiro (tipo 1) e manutenção com tercemos especializados.	Prédio construído
		Aquisição de uma ambulância para tender a região.	Aquisição de veiculo
		Reforma e ampliação da escola cajueiro com total adequação a necessidades especiais,	Reforma e ampliação de prédios
		Construção de uma quadra poliesportiva.	Construção de quadra poliesportiva



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



	Implantação de um laboratório de informática.	Aquisição de equipamentos
	Implantação de um telefone publica.	Melhoramento de telefonia
	Iluminação publica.	Rede elétrica
	Inclusão digital no polo Maracaxí	Acesso gratuito a internet
	Construção do sistema de abastecimento de agua com poço artesiano na região.	Construção do sistema de abastecimento de Agua
	Construção e recuperação de pontes sobre o igarapé cajueiro, igarapé cajueiro II.	Construção recuperação de ponte
	Programa garantindo o escoamento da produção.	Programa de escoamento agrícola mantido.
	Construção de uma praça.	Praça construída
	Incentivo a agricultura familiar visando a produção da agricultura familiar.	Programa de incentivo a produção agrícola
	Ampliação de 500 metros de energia elétrica.	Ampliação da rede de energia elétrica
	Garantir o guarda municipal	aum
	Construção de uma lavanderia comunitária.	Prédio construído
	Coleta seletiva de lixo.	Manter programa de coleta de lixo



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



	Garantir a presença do CRAS VOLANTE.	Incentivar o programa do cras volante
	Garantir a revitalização no rio cajueiro.	Revitalização do rio cajueiro
	Incentivar a produção da agricultura familiar para o abastecimento da merenda escolar com qualidade.	Aumento da agricultura familiar
	Garantir cursos profissionalizantes.	Atendimento o profissionalizante a pessoas.
	Implantação do ensino médio.	Atendimento ao estudantes do ensino médio
	Aquisição de um ônibus para transporte escolar.	Aquisição/locação de veículo
	Construção de uma escola com 06 salas de aulas todas equipadas com materiais didáticos periódicos.	Prédio construído
	Aquisição de uma patrulha mecanizada para aradar as terras.	Aquisição de maquinas agrícolas
	Construção de uma casa de farinha.	Prédio construído
	Construção e recuperação das estradas vicinais.	Estradas vicinais

IV – ATA DA PLENARIA REGIONAL DO PPA PARTICIPATIVO – POLO COMUNIDADE BARREIRINHA.

Aos dias vinte e oito do mês de Junho do Ano de 2017, reuniu-se na Barreirinha as 09:30 horas, no salão comunitário, a comissão organizadora do PPA com a comunidade do Barreirinha e as comunidades anexas –



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21



Barreirinha, vila nova, com. Colônia nova, mangueirão, com. Santo Antônio, com. Véu de Deus, com. São Mateus, Siriri com o objetivo de coletar dados e priorizar demandas as ações destinadas a elaboração do PPA Plurianual 2018 a 2021.

Dando inicio o mestre de cerimonia Senhor Giovane Silva fez a abertura apresentando o projeto, em seguida fez a formação da mesa, foi entoado o hino nacional e o hino Municipal, em seguida passaram-se os pronunciamentos com a palavra o senhor Albino representante da comunidade, a senhora Maria Jose gestora da escola, a senhora pastora Marcia, a senhora vereadora Clara Regina, o senhor João Aleixo representante da Secretaria de Saúde, a senhora Lourdes Borges facilitadora do PPA, a senhora Darcilêa Santos facilitadora do PPA, o senhor Edilson Batista coordenador do PPA.

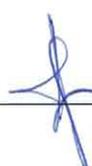
Em seguida as facilitadoras senhoras Darcileia e Lourdes, fizeram a explanação do projeto PPA, os objetivos, metas para o Município, como se realizara, e sobre o que é o PPA em si, dando o melhor esclarecimento a comunidade. Ao termino da explanação foram formadas as equipes de debates por comunidade do polo para realizarem seus planejamentos para os anos de 2018 a 2021. eu Alessandra Santos lavro a presente ata que vai por mim assinada, assim como todos os membros da comissão e participantes das comunidades anexas do polo da Comunidade Barreirinha.

APURAÇÃO DA PLENARIA (DEMANDAS LOCAIS)

POLO BARREIRINHA

	COMUNIDADE	DEMANDA	PRODUTO UNIDADE
1	Comunidade Barreirinha.	Contratação de Equipe medica.	Pessoas atendidas
Aquisição de UBS fluvial para as comunidades.		Aquisição de ambulanchas.	
Aquisição de Ambulância para locomoção de doentes para o hospital.		Aquisição de ambulância	
Construção de um trapiche/porto para ancoragem dos		Construção de	

	Falta de um (01) veículo próprio para os pacientes no PFTD							
Manutenção dos serviços de Saúde Municipais e Gestão de Pessoas	Número de profissionais insipiente;	Realizar concurso público (para diminuir a rotatividade de profissionais)	Unidade	01	-	-	01	PRÓPRIO
		Viabilizar a realização do processo seletivo para ACS e ACE	Unidade	01	-	-	01	PRÓPRIO
		Garantir profissionais de saúde de maneira à atender as necessidades do Sistema Municipal de Saúde, para atender adequadamente os serviços existentes e os serviços a serem implantados na rede	%	50%	55%	60%	65%	TRANSFERÊNCIAS DO SUS
Transporte Sanitário	Veículos em números insuficientes e em condições de uso	Realizar manutenção e renovação gradual dos veículos utilizados para transporte sanitário	%	70%	75%	80%	85%	TRANSFERÊNCIAS DO SUS
		Viabilizar a aquisição de dois (02) veículos para transporte sanitário	Unidade	-	01	-	01	TRANSFERÊNCIAS DO SUS/CONVENIO
CAPS I	Espaço inadequado e insuficiente para a oferta dos serviços oferecidos	Ampliação e reforma do CAPS	%	50%	60%	70%	80%	PRÓPRIO/CONVENIO



	Equipe insipiente para atribuições das ações do CAPS	Garantir equipe multiprofissional completa, incluindo oficinairo	%	75%	80%	90%	100%	TRANSFERENCIAS DO SUS
	Dificuldades de locomoção para as visitas domiciliares	Garantir aquisição e manutenção de um veículo para o CAPS I	Unidade	-	01	-	-	TRANSFERENCIAS DO SUS
Rede de Frios	A rede de frios funciona em uma sala da SMS e de forma inadequada	Construção da Rede de Frios conforme preconiza a legislação vigente	Unidade	-	01	-	-	TRANSFERENCIAS DO SUS

EIXO 2 – ATENÇÃO BÁSICA

Objetivos Gerais:

- Aperfeiçoar a Atenção Básica para melhorar a qualidade e resolubilidade das ações e serviços;
- Melhorar a organização e qualidade da assistência na Atenção Básica;
- Desenvolver o conjunto de ações de Caráter individual ou coletivo, com promoção da Saúde, prevenção de doenças, diagnóstico, tratamento e reabilitação.
- PROMOÇÃO DA ATENÇÃO INTEGRAL À SAÚDE DA MULHER E DA CRIANÇA E IMPLEMENTAÇÃO DA REDE CEGONHA, COM ÊNFASE NAS ÁREAS E POPULAÇÃO DE MAIOR VULNERABILIDADE.
- REORGANIZAR A REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE DA MULHER PARA GARANTIA DO ACESSO, ACOLHIMENTO E RESOLUTIVIDADE

Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas			Recurso Financeiro	
				2018	2019	2020		2021
Saúde da Criança	Mortalidade Infantil	Acompanhar as gestantes desde o início da gravidez através do SISPRENATAL, SISVAN e Busca Ativa;	%	70	80	90	100	TRANSFERENCIAS DO SUS/DEMAIS TRANSFERENCIA ESTADO
		Garantir o serviço de Puericultura	%	70	80	90	100	
		Ampliar a cobertura vacinal das crianças, gestantes/puérperas.	%	70	80	90	100	
		Realizar busca ativa de crianças faltosas na puericultura	%	70	80	90	100	
		Garantir atualização dos profissionais no AIDPI	%	100	100	100	100	



	Triagem Neonatal	Garantir a realização e acompanhamento da Triagem Neonatal para todos os RN do município	%	100	100	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS/DEMAIS TRANSFERENCIA ESTADO
	Baixa cobertura do acompanhamento das condicionalidades do Programa Bolsa Família (PBF)	Ampliar a cobertura do acompanhamento das condicionalidades do Programa Bolsa Família avaliando o crescimento e desenvolvimento da criança e vacinação.	%	90	95	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS/DEMAIS TRANSFERENCIA ESTADO
	Risco Nutricional	Garantir o SISVAN, PROAME e a vitamina A;	%	100	100	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS/DEMAIS TRANSFERENCIA ESTADO

Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas				Recurso Financeiro
				2018	2019	2020	2021	
Saúde da Mulher	Dificuldade no controle das ações do Pré-Natal, Parto e Puerpério.	Captar precocemente as gestantes no primeiro trimestre para o início do Pré-Natal.	%	60	70	80	90	TRANSFERENCIAS DO SUS/DEMAIS TRANSFERENCIA ESTADO
		Manter os testes rápidos ou sorologias para HIV e sífilis, assim como o teste rápido de gravidez, conforme diretrizes dos Protocolos Clínicos;	%	100	100	100	100	
	Garantir as grávidas todos os exames estabelecidos pela Rede Cegonha	%	100	100	100	100		

Prevenção do Câncer de Colo de Útero e Mama	Baixa cobertura dos exames preventivos de câncer de útero e mama e seguimento dos casos alterados.	Capacitar os profissionais que realizam as coletas	%	100	100	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS/DEMAIS TRANSFERENCIA ESTADO
		Garantir a coleta em todas as UBS's	%	100	100	100	100	100	
		Realizar busca ativa de pacientes faltosas	%	100	100	100	100	100	
		Intensificar as ações de acompanhamentos dos casos com alteração;	%	100	100	100	100	100	
		Realizar ações nas UBS's sobre a importância dos exames PCCU e MAMA aumentando suas adesões	%	80	90	100	100	100	
		Manter a alimentação dos Sistemas de informatização.	%	100	100	100	100	100	

Objetivo Específico:

- Implementar as ações de Saúde Bucal na Atenção Básica integradas as ações da Rede de Saúde Bucal regional contribuindo para a consolidação e o aprimoramento do SUS, através da coordenação do cuidado e da ampliação do acesso dos usuários as ações de saúde bucal e as diretrizes da Política Nacional de Saúde Bucal como orientadora das ações de saúde bucal no município.

Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas			Recurso
				2018	2019	2020	



Saúde Bucal	Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas				Recurso Financeiro					
					2018	2019	2020	2021						
Saúde Bucal	Insuficiência de material para realização das ações de Saúde bucal	Desenvolver ações de promoção da saúde bucal trabalhando de forma Intersetorial;	%	100	100	100	100	100	TRANSFÊRENCIAS DO SUS					
										Garantir a continuidade do cuidado em saúde bucal nas linhas de cuidado prioritárias;	100	100	100	100
										Realizar avaliações para alterações da mucosa oral em idosos;	168	168	168	168
										Realizar avaliação periódica dos indicadores para atenção em saúde bucal;	100	100	100	100
										Ampliar o acesso à atenção odontológica na Atenção Básica.	70	80	90	100
										Desenvolver ações de Promoção de Saúde Bucal no Programa Saúde na Escola	50	70	80	90
										Garantir Equipamentos Odontológicos suficientes	100	100	100	100
										Garantir manutenção periódica dos equipamentos (trimestral)	28	28	28	28
										Falta de estruturação e manutenção do Programa Saúde bucal				

Área programática

Problema

Ação

Indicador

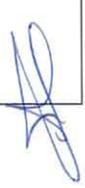
Metas

2018 2019 2020 2021

Recurso Financeiro

Saúde do Adolescente	Inexistência das ações no acompanhamento da Saúde do Adolescente;	Desenvolver ações do Programa Saúde do Adolescente	%	100	100	100	100	100	TRANSFERÊNCIAS DO SUS
		Implantar a caderneta do Adolescente nas UBS's	%	100	100	100	100	100	
		Aumentar a cobertura vacinal	%	70	80	90	100	100	
	Gravidez na Adolescência	Identificar fatores de risco em Grupos organizados na Comunidade, através de eventos culturais, palestras em escolas abordando sexualidade, planejamento familiar, DST/AIDS;	%	70	80	90	100	100	
		Acompanhar as ações de saúde, em 100% da tendência da gravidez de adolescentes de 10 a 19 anos	%	100	100	100	100	100	
		Garantir Planejamento Familiar	%	100	100	100	100	100	

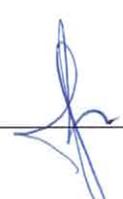
Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas				Recurso Financeiro
				2018	2019	2020	2021	
Saúde do Homem	Inexistência nas ações de acompanhamento da Saúde do Homem	Organizar o atendimento dos homens de acordo com a demanda identificada;	%	100	100	100	100	TRANSFERÊNCIAS DO SUS
		Organizar a referência para exames urológicos	%	100	100	100	100	
		Ampliar a oferta de PSA nas Unidades Básicas;	%	70	80	90	100	



	Aumentar a cobertura vacinal dos homens trabalhadores	%	70	80	90	100
	Ampliar adesão dos Hipertensos e Diabéticos ao controle nas Unidades de Saúde;	%	100	100	100	100

Objetivo Específico:
 – Implementar ações de promoção, prevenção, reabilitação e cuidado aos idosos, evitando as ações que contribuem para a promoção do envelhecimento ativo e saudável, implementar ações assistenciais mais resolutivas e humanizadas e estimular ações Inter setoriais visando a integridade da atenção.

Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas				Recurso
				2018	2019	2020	2021	
Saúde do Idoso	Insuficiência nas ações de acompanhamento e controle dos idosos conforme as diretrizes dos Protocolos Clínicos	Reorganizar o processo de trabalho para contemplar as ações de acompanhamento aos idosos	%	100	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS
		Promover ações no domicílio de prevenção à queda e agravos;	%	30	50	70	90	
		Implantar caderneta do Idoso em 100% dos usuários SUS;	%	100	100	100	100	
		Garantir a notificação e orientação para o atendimento dos casos de violência (protocolo)	%	100	100	100	100	
	Monitorar todos os idosos hipertensos e diabéticos matriculados nas Unidades de Saúde;		%	100	100	100	100	



	Aumentar a cobertura vacinal na população idosa	%	90	90	100	100
--	---	---	----	----	-----	-----

Objetivo Específico: – Implementar as ações de Controle de Diabetes Mellitus e Hipertensão Arterial Sistêmica, contribuindo para qualidade de vida e controle dos agravos, bem como evitar complicação.								
Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas			Recurso	
				2018	2019	2020		2021
HIPERDIA	Dificuldade na implantação das Linhas de cuidado da Hipertensão Arterial Sistêmica e Diabetes Mellitus	Realizar busca ativa e captação precoce	%	100	100	100	100	
		Manter atualizado os registros nos Sistemas de Informação	%	100	100	100	100	
		Implantar as Linhas de Cuidados e Protocolos.	%	100	100	100	100	
		Garantir Agenda de Consultas de: Enfermagem, Médica e Odontológica, considerando o projeto terapêutico e plano de cuidados	%	100	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS
		Promover ações de orientação relacionado a alimentação saudável, atividade física e fumo;	%	100	100	100	100	
		Oferecer e integrar o paciente nas ações educativas e de promoção de saúde através de grupos educativos, orientações individuais, atividades físicas nas academias de saúde;	%	100	100	100	100	



Objetivo Específico:

- Implementar as ações de Controle da Hanseníase e Tuberculose, diagnóstico precoce e tratamento, contribuindo para melhorar a qualidade de vida das pessoas com essas doenças bem como evitar as complicações;

Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas				Recurso Financeiro
				2018	2019	2020	2021	
Hanseníase e Tuberculose	Falta de um trabalho sistematizado de divulgação de sinais e sintomas junto a população em geral, decorrente de falta de capacitação de pessoal da rede de serviços para diagnosticar e tratar todos os casos existentes e o preconceito social ainda presente;	Realizar ações de controle da Hanseníase e da Tuberculose em todas as Estratégias de Saúde da Família;	%	100	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS
		Promover anualmente campanha educativa para divulgar sinais e sintomas de Hanseníase e Tuberculose	Unidade	01	01	01	01	
		Realizar Ações do Programa Saúde na Escola;	%	100	100	100	100	
		Atualizar os livros de registros	%	100	100	100	100	
		Prover treinamento anual para todos os profissionais envolvidos no controle da Hanseníase e Tuberculose;	%	100	100	100	100	

Área programática	Problema	Ação	Indicador de Acompanhamento	Metas			Recurso Financeiro
				2018	2019	2020	
PNCT Programa Nacional de Controle do Tabagismo	Dificuldade de funcionamento do Programa nas UBS's	Implantar e manter o PNCT;	%	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS
		Capacitar a equipe multiprofissional;	%	100	100	100	
		Garantir a medicação específica para os usuários;	%	100	100	100	
		Realizar ações de educação em saúde;	%	100	100	100	

Área programática	Problema	Ação	Indicador de Acompanhamento	Metas			Recurso Financeiro
				2018	2019	2020	
Deficiente Físico	Dificuldade dos serviços de saúde na organização à assistência ao Portador de Necessidades Especiais - PNE.	Capacitar os profissionais de saúde para atendimento de PNE;	%	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS
		Implantar protocolos assistenciais de reabilitação no município;	%	100	100	100	

	Apoiar as equipes de saúde para atendimento integrado;	%	100	100	100	100
--	--	---	-----	-----	-----	-----

EIXO 3 – MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

Objetivos Gerais:

- Organizar o fluxo de encaminhamentos para especialidades nas referências, de acordo com protocolos clínicos de acesso;
- Ampliar a estrutura e organizar a rede de atenção à Saúde Mental no município;

Objetivo Específico:

- Organizar a rede de atenção de Médica Complexidade do Município;
- Organizar a rede de atendimentos da atenção especializada;
- Promover o acesso a assistência de Média e Alta Complexidade, bem como fortalecer a articulação com demais níveis regionais, com definições de fluxos, de forma a contribuir com a responsabilidade do atendimento, de forma integral.

Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas			Recurso Financeiro	
				2018	2019	2020	2021	2021
Área programática	Problema	Ação	Indicador de Acompanhamento	2018	2019	2020	2021	2021
Atenção Domiciliar;	Dificuldade dos serviços de saúde na organização da assistência ao acamado, pacientes em reabilitação pós-cirúrgica e portadores de necessidades especiais com dificuldade para	Apoiar as equipes de saúde para atendimento integrado;	Avaliação dos Indicadores de acompanhamento do Programa de Atenção Domiciliar;	100%	100%	100%	100%	100%
	Identificar e adequar local para atendimento das especialidades ambulatoriais;	Reuniões de discussão de casos realizadas entre Atenção Básica e Média Complexidade;		100%	100%	100%	100%	100%

TRANSFERÊNCIAS DO SUS

	cuidado domiciliar;	Qualificar os encaminhamentos para os serviços de média e alta complexidade;	Ambulatório de especialidades em funcionamento;	100%	100%	100%	100%
		Oferecer atendimento qualificado e humanizado;	Reduzir o percentual de encaminhamentos para especialidades;	80%	70%	60%	50%
Necessidade de atendimentos de reabilitação física e motora		Promover a intersectorialidade para identificação precoce e acompanhamento dos casos;	Acompanhar o desenvolvimento das ações e atendimentos oferecidos pelo HMU;	100%	100%	100%	100%
		Identificar usuários que necessitam de atendimento especializado na reabilitação;	Estabelecer indicadores de acompanhamento e qualidade das ações ofertadas;	100%	100%	100%	100%
		Realizar interface com todas as equipes da Atenção Básica	Reduzir % de encaminhamentos	80%	70%	60%	50%

Objetivo Específico:
 – Ampliar o acesso à atenção psicossocial da população em geral e organizar a oferta de serviços

especializados em Saúde Mental de forma a propiciar a desinstitucionalização e desmedicalização dos pacientes;
 Promover a vinculação das pessoas com transtornos mentais e com necessidades decorrentes do uso de crack, álcool e outras drogas, e levar suas famílias aos pontos de atenção da rede;
 Garantir a articulação dos pontos de atenção das redes de saúde no território, qualificando o cuidado por meio de acolhimento, do acompanhamento contínuo e da atenção às urgências.

Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas			Recurso Financeiro
				2018	2019	2020	
Atendimento Multiprofissional	Inexistência de acompanhamento de pacientes acamados;	Implantar Programa Melhor em Casa no município;	Unidade	-	-	-	01
		Aquisição de veículos para equipe do programa melhor em casa;	Unidade	-	-	-	01
	Inexistência de leitos destinados a psiquiatria.	Capacitar profissionais do EMAD e EMAP, para atendimento a pacientes acamados;	%	100	100	100	100
		Implantar leitos destinados a internação psiquiátrica, no HMU. (Equipe capacitada);	Unidade	02		02	
	Dificuldade por parte da atenção básica no acompanhamento de clientes com transtornos psiquiátricos.	Garantir Matriciamento uma vez por mês, em cada UBSF;	Unidade	84	84	84	84
		Garantir permanência da equipe multiprofissional completa, incluindo oficineiro (adequação no cargo de monitor);	%	100%	100%	100%	100%
	Prejuízo no desenvolvimento das atividades voltadas para reabilitação psicossocial.	Garantir aquisição mensal de material para as oficinas terapêuticas;	%	100%	100%	100%	100%
		Garantir transporte permanente	%	100%	100%	100%	100%
	Dificuldade de						TRANSFERÊNCIAS DO SUS

	<p>locomoção para monitorar/gerenciar casos graves e articulação com a RAPS.</p>	<p>para a realização de ações intersetoriais e visitas domiciliares;</p>						
<p>Dificuldade de promover capacitação para inserção no mercado de trabalho e geração de renda.</p>	<p>Aquisição de matérias para psicoeducação (caixa amplificadora, datashow, notebook, microfone, tela de projeção e máquina fotográfica;</p>	<p>%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
<p>Inexistência de material para reprodução de material didático específico para crianças e adolescentes.</p>	<p>Aquisição de uma impressora multifuncional (copiadora);</p>	<p>Unidade</p>	<p>01</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>Ausência de ações que desenvolvam habilidades para geração de renda</p>	<p>Garantir implantação da horta como ação terapêutica com acompanhamento e supervisão da Secretaria de Agricultura;</p>	<p>%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
<p>Ausência de ações direcionadas aos usuários de múltiplas drogas</p>	<p>Implantar CAPS AD e/ou Garantir Profissionais Especializados no CAPS I;</p>	<p>%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
<p>Ausência de espaços que garantam narrativas sobre sofrimento provocados pelo cotidiano.</p>	<p>Implantar e capacitar profissionais para a terapia comunitária na rede básica;</p>	<p>%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
<p>Integrar a saúde mental e</p>	<p>Participar da RAPS;</p>	<p>%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>

	especializada à rede básica de saúde;	Promover cuidados em saúde especialmente grupos mais vulneráveis (criança, adolescente, jovens, pessoas em situação de rua, etc.);	%	100%	100%	100%	100%	100%	
		Desenvolver ações Inter setoriais de prevenção e redução de danos em parceria com organizações governamentais e da sociedade civil;	%	100%	100%	100%	100%	100%	
		Melhorar a qualidade de vida da população portadora de transtorno mental por meio de reabilitação e reinserção social, com a participação da família e da comunidade;	%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Estrutura Física	Reformar e Ampliar o CAPS 1, de acordo com as normas do MS;	Unidade	01			01		
Leitos Hospitalares	Falta de leitos especializados;	Habilitação de leitos de especialidades;	%	70%	80%		90%	100%	
		Implantar o NIR e nomeação de profissionais autorizados/ coordenador / operadores de sistema (reguladores);	%	100%	100%		100%	100%	
		Capacitar da equipe Central de Regulação no SISREG e SER;	%	100%	100%		100%	100%	

EIXO 4- VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Objetivo Geral:

- Fortalecer, estruturar e aperfeiçoar a Vigilância em Saúde para melhorar a qualidade e resolubilidade das ações e serviços por meio do cumprimento dos princípios estabelecidos nas políticas de saúde nacional, estadual e municipal, contribuindo para melhorar a Atenção à Saúde do indivíduo e comunidade.

Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas			Recurso	
				2018	2019	2020		2021
Vigilância Sanitária;	Dificuldade para execução das atividades pertinentes ao âmbito da vigilância sanitária pela falta de um veículo adequado a realizações de diligências de fiscalização, campanhas de vacinação e em atividades relacionadas	Adquiri um veículo para uso exclusivo da Vigilância Sanitária Municipal nas atividades por ela desenvolvidas	Unidade		01		01	
				100%	100%	100%	100%	
								TRANSFERENCIAS DO SUS/PROPRIO
				100%	100%	100%	100%	
Vigilância Sanitária;	Dificuldade em efetivar as ações de vigilância sanitária no âmbito municipal	Melhorar os meios de comunicação multimídia Controlar o risco sanitário nos serviços de saúde	%					
				100%	100%	100%	100%	
Vigilância Sanitária;	Dificuldade em efetivar as ações de vigilância sanitária no âmbito municipal	Controlar o risco sanitário nos locais de interesse à saúde; Controlar o risco sanitário nos locais de trabalho; Capacitar para controlar o risco	%					
				100%	100%	100%	100%	

	sanitário;								
	Fortalecer a gestão do Sistema Municipal de Vigilância Sanitária;	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Fortalecer o Controle Social no Sistema Municipal de Vigilância Sanitária;	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

Área programática	Problema	Ação	Indicador de Acompanhamento	Metas				Recurso Financeiro
				2018	2019	2020	2021	
Vigilância em Saúde;	Dificuldade para a efetiva implantação e desenvolvimento das ações de promoção à Saúde no âmbito da Vigilância em Saúde;	Ampliar as ações de promoção à saúde, com âmbito Inter setorial, estabelecendo parceria com as escolas municipais, escolas privadas e entidades;	%	50	50	50	50	TRANSFERENCIAS DO SUS
		Adquirir veículo próprio para Vigilância em Saúde;	UNIDADE	-	1	-	-	TRANSFERENCIAS DO SUS/ESTADO
	Acumulo de funções e Cargos e sobrecarga de trabalho;	Criar os departamentos de Vigilância em Saúde Ambiental e Vigilância da Saúde do Trabalhador (um Coord. para cada departamento)	UNIDADE	1	1	1	1	TRANSFERENCIAS DO SUS

		<p>Contratar recursos humanos para as áreas afins</p> <p>Sensibilizar a SEMEC afim de ocorrerem mudanças nos currículos escolares, desde os primeiros anos de escolarização, conteúdos de vivência sobre cuidados com a saúde, enfatizando a promoção à saúde e prevenção às doenças, assim como a responsabilidade individual e coletiva com a qualidade de vida;</p> <p>Executar as campanhas de vacinação definidas pelo Ministério da Saúde;</p> <p>Alcançar, nacionalmente, em pelo menos 75% as coberturas vacinais (CV) adequadas do calendário básico de vacinação da criança;</p>	UNIDADE	1	1	1	1	TRANSFERENCIAS DO SUS
			%	100	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS/PROPRIOS
			%	100	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS
			%	75%	75%	75%	75%	TRANSFERENCIAS DO SUS

<p>Vigilância Epidemiológica</p> 	<p>Dificuldades de integração e comunicação com os serviços de saúde municipais e restrita atuação no âmbito Inter setorial</p>	<p>Desenvolver palestras e situações e promotoras de integração com os serviços de atenção básica e Inter setorial do município, participando do processo de educação permanente e outros encontros de interesse sanitário.</p>	%	70%	80%	90%	100%	<p>TRANSFERENCIAS DO SUS/PROPRIOS</p>
	<p>Dificuldades para a prevenção, controle e notificação dos casos de violência doméstica e sexual;</p>	<p>Contribuir e melhorar a qualificação e resolutividade a partir da implantação, implementação e ampliação das ações de controle e notificações pertinentes das situações de violência doméstica e sexual;</p>	%	30%	40%	50%	60%	
		<p>Integrar a Rede de Atenção a Saúde (RAS) com Assistência Social, Conselho Tutelar, PM e PC, contribuindo para o controle e notificação da Violência Domestica.</p>	%	80%	80%	90%	90%	
		<p>Integrar com os serviços de atenção básica, contribuindo para o controle e notificação da violência doméstica e sexual;</p>	%	80%	80%	90%	90%	

	<p>A constante manutenção em parte da frota de veículos, utilizados pela Equipe Municipal de Combate ao Dengue (EMCD), em virtude dos desgastes dos mesmos, resultando na interrupção das atividades de rotina;</p>	<p>Aquisição de veículos para substituição de parte da frota, a fim de otimizar o recurso financeiro;</p>	<p>UNIDADE</p>	<p>-</p>	<p>1</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>TRANSFERÊNCIAS DO SUS/ESTADO</p>
		<p>Garantir manutenção periódica dos veículos para os serviços de Vigilância Epidemiológica;</p>	<p>%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>TRANSFERÊNCIAS DO SUS/ESTADO</p>
	<p>Dificuldade do cumprimento das ações propostas pelo plano de intensificação e de contingência da dengue</p>	<p>Implantar as ações propostas no plano de contingência, nos eixos: Vigilância Epidemiológica; Vigilância Sanitária; Vigilância Laboratorial; Controle de Vetores; Educação; Comunicação e Mobilização Social e Assistência.</p>	<p>%</p>	<p>80%</p>	<p>85%</p>	<p>90%</p>	<p>95%</p>	<p>TRANSFERÊNCIAS DO SUS</p>

Controle de Zoonoses	Dificuldade para efetivar o serviço, já existente, nas rotinas para o controle e atendimento antirrábico;	Enviar amostras regularmente para o IEC para o controle da raiva;	%	80%	85%	90%	95%
		Realizar anualmente campanhas antirrábicas e de bloqueio, se for o caso;	%	80%	85%	90%	95%
	Dificuldade para efetivação do Programa de controle da Leishmaniose Visceral e Tegumentar, já existentes nas rotinas das Unidades de Saúde	Capacitação de recursos humanos para manejo ambiental, inquérito canino e demais ações pertinentes ao programa das Leishmanioses;	%	80%	85%	90%	95%

Objetivos Gerais:

- Implementar as ações desenvolvidas nas Estratégias de Saúde da Família, contribuindo para o diagnóstico precoce e controle das DST/HIV/AIDS no município.
- Reorganizar diretrizes e estratégias visando a promoção da saúde, prevenção e controle das Hepatites Virais B e C;
- Implementar as ações que envolvem o tema vulnerabilidade em DST divulgando os acessos as ações de promoção, prevenção e proteção em HIV/AIDS/DST/HEPATITES VIRAIS.

Objetivo Específico:

- Reduzir a incidência de AIDS, ampliar o acesso ao diagnóstico precoce, aumentar o número de notificações de DST/HIV/AIDS/HEPATITES VIRAIS e Implantação de um CTA com S.A.E;

Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas				Recurso Financeiro
				2018	2019	2020	2021	
Centro de Testagem e Aconselhamento	Crescente número de diagnóstico tardio nas DSTs	Implantar CTA	Unidade	01	-	-	-	TRANSFERENCIAS DO SUS/PROPRIO
		Ampliar as ações de prevenção na atenção primária e secundária com aumento da oferta de testes rápidos para HIV e Sífilis;	%	80%	85%	90%	95%	
	Manter disponível os testes rápidos para detecção das Hepatites B e C.	%	100%	100%	100%	100%	TRANSFERENCIAS DO SUS/PROPRIO	
	Manter Teste Rápido para HIV e Sífilis através do Projeto Rede Cegonha em todas as Unidades de Saúde.	%	100%	100%	100%	100%		
	Baixo volume de casos notificados;	Incentivar as notificações em todos os serviços da Atenção Primária	%	100%	100%	100%	100%	TRANSFERENCIAS DO SUS/PROPRIO
		Número de casos novos de Soropositivos, AIDS e DST sem controle adequado;	%	70%	80%	85%	90%	

Assistência Farmacêutica Municipal;	Dificuldade para a implantação de protocolos de assistência farmacêutica, padronização de medicamentos e na alimentação regular dos sistemas de informação.	Viabilizar o cumprimento das ações protocolares;	%	100%	100%	100%	100%	100%	TRANSFERÊNCIAS DO SUS/ESTADO/PRÓPRIO
		Elaborar a Relação Municipal de Medicamentos Essenciais - REMUNE;	Unidade	02	02	02	02	02	
		Capacitar o RH para a adequada alimentação do sistema de informação;	%	100%	100%	100%	100%	100%	
		Manter descentralizada a entrega de medicamentos de uso contínuo (hipertensão e diabetes) e insumos para os diabéticos nas Unidades de Saúde.	%	100%	100%	100%	100%	100%	
		Implantar plano "Cuidado Farmacêutico na Atenção Básica"	%	100%	100%	100%	100%	100%	

	Realizar campanha Anualmente "Uso Racional de Medicamentos"	Unidade	02	02	03	04
	Implantar programa "Descarte Consciente de Medicamentos".	%	70%	80%	85%	90%

EIXO 6 – URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

Objetivos Gerais:

- Organizar e aperfeiçoar o atendimento em urgência e emergências no município.

Objetivo Específico:

- Qualificar o atendimento em urgência e emergência garantindo a resolutividade dos casos;
- Realizar a classificação de risco preconizada pelo Ministério da Saúde;
- Implantar o Núcleo de Educação Permanente de Urgência e Emergência.

Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas			Recurso Financeiro
				2018	2019	2020	
Urgência e Emergência	Ausência do Protocolo de Acolhimento e Classificação de Risco nas UBS's e Hospital Municipal;	Implantar o Protocolo de Acolhimento e Classificação de Risco nas UBS's e Hospital Municipal	%	100	100	100	TRANSFERENCIAS DO SUS/ESTADO/PROPRIO
		Implantar sala de estabilização em U/E no Hospital Municipal	Unidade	01			

		Fortalecer a Rede Municipal e Emergência em todas as linhas de Cuidado	%	50	70	90	100		
		Capacitar as Equipes conforme os protocolos de U/E em todas as linhas de cuidado	%	100	100	100	100		
		Implantar Central de Regulação no Hospital Municipal para regulação Inter Hospitalar	Unidade	01					TRANSFERENCIAS DO SUS/ESTADO/PROPRIO
		Capacitar as equipes sobre o fluxo de atendimento e perfil hospitalar	%	100	100	100	100		
SAMU		Implantar Unidade de Suporte Básico do SAMU	Unidade	01					TRANSFERENCIAS DO SUS/ESTADO/PROPRIO
		Implantar o Núcleo de Educação Permanente	Unidade	01					TRANSFERENCIAS DO SUS/ESTADO/PROPRIO
Educação Permanente		Realizar treinamentos práticos de U/E com disponibilização de materiais didáticos	Unidade	02	02	02	02		TRANSFERENCIAS DO SUS/ESTADO/PROPRIO
Logística		Adquirir e garantir manutenção de veículos para transporte Inter Hospitalar	Unidade	01		01	01		TRANSFERENCIAS DO SUS/ESTADO/PROPRIO
Equipamentos		Adquirir e garantir manutenção dos equipamentos hospitalares	Unidade	05	05	05	05		TRANSFERENCIAS DO SUS/ESTADO/PROPRIO

EIXO 7 – CONTROLE SOCIAL

Objetivo Geral:

- Fortalecer a participação da comunidade, bem como das ações Inter setoriais e do controle social na gestão do SUS.

Área programática	Problema	Ação	Indicador	Metas			Recurso Financeiro	
				2018	2019	2020		2021
Controle Social	Dificuldade no entendimento da população sobre a rede de serviços de saúde e o funcionamento do SUS, no âmbito municipal;	Desenvolver projeto de formação de multiplicadores de saúde;	%	50	70	80	100	RECURSOS PRÓPRIO
		Facilitar o acesso da população ao exercício do controle social;	%	50	70	80	100	
	Garantir capacitação dos Conselheiros Municipais de Saúde;	%	50	70	80	100		
	Estimular a formação de Conselhos Locais de Saúde	%	50	70	80	100		

ANEXO IV

**DEMONSTRATIVOS DE RECEITAS E DESPESAS E
CÁLCULO DE APLICAÇÕES NO FUNDEB, SAÚDE,
REPASSE AO LEGISLATIVO E RECEITA CORRENTE
LIQUIDA-RCL DOS 4(QUATRO) ANOS.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARA
PLANO PLURIANUAL - PPA
ANEXO I - Receitas Estimadas 2018/2021

	R\$ milhares					
	Ano	2017	2018	2019	2020	2021
TOTAL GERAL DA RECEITA (C) = (A) + (B)		60.593.732	64.836.136	69.375.550	74.232.767	79.430.036
Receita Corrente Excluídas deduções FUNDEB (A)		53.882.432	57.655.045	61.691.782	66.011.136	70.632.890
Receita Tributárias		4.869.100	5.209.937	5.574.633	5.964.857	6.382.397
Impostos		4.626.800	4.950.676	5.297.223	5.668.029	6.064.791
Taxas		242.300	259.261	277.409	296.828	317.606
Receita de Contribuições		71.900	76.933	82.318	88.081	94.246
Contribuições Sociais		71.900	76.933	82.318	88.081	94.246
Contribuições Econômicas		-	-	-	-	-
Receita Patrimonial		1.365.851	1.461.461	1.563.763	1.673.226	1.790.352
Aplicações Financeiras		1.365.851	1.461.461	1.563.763	1.673.226	1.790.352
Outras Receitas Patrimoniais		-	-	-	-	-
Receita de Serviços		83.500	89.345	95.599	102.291	109.451
Transferências Correntes		52.009.568	55.650.238	59.545.754	63.713.957	68.173.934
Transferências da União		21.750.000	23.272.500	24.901.575	26.644.685	28.509.813
Transferências Intergovernamentais		-	-	-	-	-
Transferências dos Estados		6.324.868	6.767.609	7.241.341	7.748.235	8.290.612
Transferências Multigovernamentais		23.934.700	25.610.129	27.402.838	29.321.037	31.373.509
Transferências de Convênios		-	-	-	-	-
Outras Receitas Correntes		164.930	176.475	188.828	202.046	216.190
Multa e Juros de Mora		64.315	68.817	73.634	78.789	84.304
Indenizações e Restituições		16.700	17.869	19.120	20.458	21.890
Receita da Dívida Ativa		64.315	68.817	73.634	78.789	84.304
Receitas Diversas		19.600	20.972	22.440	24.011	25.692
Deduções para o FUNDEB		4.682.417	5.009.344	5.359.113	5.733.323	6.133.680
Receitas de Capital (B)		6.711.300	7.181.091	7.683.767	8.221.631	8.797.145
Operações de crédito		-	-	-	-	-
Amortização de empréstimos		-	-	-	-	-
Alienações de Bens		-	-	-	-	-
Transferência de Capital		6.711.300	7.181.091	7.683.767	8.221.631	8.797.145
Transferência de Convênio		6.711.300	7.181.091	7.683.767	8.221.631	8.797.145
Outras Receitas de Capital		-	-	-	-	-

PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARA
PLANO PLURIANUAL - PPA
ANEXO I A - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA 2018/2021

ESPECIFICAÇÃO	2017	2018	2019	2020	2021
I - RECEITAS CORRENTES (*)	58.564.849	62.664.388	67.050.896	71.744.458	76.766.570
Receita Tributárias	4.869.100	5.209.937	5.574.633	5.964.857	6.382.397
IPTU	730.300	781.421	836.120	894.649	957.274
ISS	2.264.200	2.422.694	2.592.283	2.773.742	2.967.904
ITBI	331.800	355.026	379.878	406.469	434.922
Outras	1.542.800	1.650.796	1.766.352	1.889.996	2.022.296
Transferências Correntes	52.009.568	55.650.238	59.545.754	63.713.957	68.173.934
COTA PARTE DO FPM	16.800.000	17.976.000	19.234.320	20.580.722	22.021.373
COTA PARTE DO IPVA	196.800	210.576	225.316	241.088	257.965
COTA PARTE DO ICMS	6.106.085	6.533.511	6.990.857	7.480.217	8.003.832
TRANSFERÊNCIA DO FUNDEB	23.934.700	25.610.129	27.402.838	29.321.037	31.373.509
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS	4.971.983	5.320.022	5.692.423	6.090.893	6.517.255
Demais Receitas Correntes	1.686.181	1.804.214	1.930.509	2.065.644	2.210.239
II - DEDUÇÕES	4.754.317	5.086.277	5.441.432	5.821.403	6.227.926
Contribuições Sociais	71.900	76.933	82.318	88.081	94.246
COMPENSAÇÃO FINANC. ENTRE REGIMES	-	-	-	-	-
Deduções para o FUNDEB	4.682.417	5.009.344	5.359.113	5.733.323	6.133.680
III - RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	53.810.532	57.578.112	61.609.464	65.923.055	70.538.644

Fonte: Relatórios da LRF da Prefeitura

(*) Diferente da Receita Corrente da Tabela I, pois as deduções para o FUNDEF são feitas no bloco II desta Tabela.

PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARA
PLANO PLURIANUAL - PPA
ANEXO II - Aplicação dos Recursos na Manutenção e no Desenvolvimento do Ensino 2018/2021
 Constituição Federal - Artigo 212 - Emenda Constitucional no. 14 de 12/09/1996

ESPECIFICAÇÃO	VALOR				R\$ milhares
	2017	2018	2019	2020	
RECEITAS					
IMPOSTOS PRÓPRIOS (A)	3.890.500	4.162.835	4.454.233	4.766.030	5.099.652
IPTU	730.300	781.421	836.120	894.649	957.274
IRRF	564.200	603.694	645.953	691.169	739.551
ITBI	331.800	355.026	379.878	406.469	434.922
ISS	2.264.200	2.422.694	2.592.283	2.773.742	2.967.904
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA, MULTA, JUROS S/ TRIBUTOS	-	-	-	-	-
TRANSFERÊNCIAS DO ESTADO (B)	6.428.085	6.878.051	7.359.515	7.874.681	8.425.908
Transferência Financeira LC nº 87/96	125.200	133.964	143.341	153.375	164.112
COTA PARTE DO IPVA (Art.158, CF/1998)	196.800	210.576	225.316	241.088	257.965
COTA PARTE DO ICMS (Art.158, CF/1998)	6.106.085	6.533.511	6.990.857	7.480.217	8.003.832
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO (C)	16.984.000	18.172.880	19.444.982	20.806.130	22.262.559
IPI EXP - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB (Art.159, CF/1998)	170.200	182.114	194.862	208.502	223.087
COTA PARTE DO FPM (Art.159, CF/1998)	16.800.000	17.976.000	19.234.320	20.580.722	22.021.373
ITR (Art.158, CF/1998)	13.800	14.766	15.800	16.906	18.089
IOC S/OURO (Art.153, Par.5º, CF/1998)	-	-	-	-	-
TRANSFERÊNCIA DO FUNDEB (D)	23.934.700	25.610.129	27.402.838	29.321.037	31.373.509
Deduções para o FUNDEB (F)	4.682.417	5.009.344	5.359.113	5.733.323	6.133.680
FPM - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	3.360.000	3.595.200	3.846.864	4.116.144	4.404.275
IPI EXPORTAÇÃO - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	34.040	36.423	38.972	41.700	44.619
LC Nº 87/96 - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	25.040	26.793	28.668	30.675	32.822
ICMS - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	1.221.217	1.306.702	1.398.171	1.496.043	1.600.766
IPVA - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	39.360	41.328	43.394	45.564	47.842
ITR - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	2.760	2.898	3.043	3.195	3.355
Valor Mínimo a Aplicar = (25% X A+B+C) + (D - F)	26.077.929	27.904.227	29.858.407	31.949.424	34.186.859

PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARA
PLANO PLURIANUAL - PPA
ANEXO II - Aplicação dos Recursos na Manutenção e no Desenvolvimento do Ensino 2018/2021
 Constituição Federal - Artigo 212 - Emenda Constitucional no. 14 de 12/09/1996

ESPECIFICAÇÃO	VALOR				R\$ milhares
	2017	2018	2019	2020	
RECEITAS					
IMPOSTOS PRÓPRIOS (A)	3.890.500	4.162.835	4.454.233	4.766.030	5.099.652
IPTU	730.300	781.421	836.120	894.649	957.274
IRRF	564.200	603.694	645.953	691.169	739.551
ITBI	331.800	355.026	379.878	406.469	434.922
ISS	2.264.200	2.422.694	2.592.283	2.773.742	2.967.904
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA, MULTA, JUROS S/TRIBUTOS	-	-	-	-	-
TRANSFERÊNCIAS DO ESTADO (B)	6.428.085	6.878.051	7.359.515	7.874.681	8.425.908
Transferência Financeira LC nº 87/96	125.200	133.964	143.341	153.375	164.112
COTA PARTE DO IPVA (Art.158, CF/1998)	196.800	210.576	225.316	241.088	257.965
COTA PARTE DO ICMS (Art.158, CF/1998)	6.106.085	6.533.511	6.990.857	7.480.217	8.003.832
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO (C)	16.984.000	18.172.880	19.444.982	20.806.130	22.262.559
IPI EXP - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB (Art.159, CF/1998)	170.200	182.114	194.862	208.502	223.087
COTA PARTE DO FPM (Art.159, CF/1998)	16.800.000	17.976.000	19.234.320	20.580.722	22.021.373
ITR (Art.158, CF/1998)	13.800	14.766	15.800	16.906	18.089
IOC S/OURO (Art.153, Par.5º, CF/1998)	-	-	-	-	-
TRANSFERÊNCIA DO FUNDEB (D)	23.934.700	25.610.129	27.402.838	29.321.037	31.373.509
Deduções para o FUNDEB (F)	4.682.417	5.009.344	5.359.113	5.733.323	6.133.680
FPM - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	3.360.000	3.595.200	3.846.864	4.116.144	4.404.275
IPI EXPORTAÇÃO - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	34.040	36.423	38.972	41.700	44.619
LC Nº 87/96 - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	25.040	26.793	28.668	30.675	32.822
ICMS - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	1.221.217	1.306.702	1.398.171	1.496.043	1.600.766
IPVA - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	39.360	41.328	43.394	45.564	47.842
ITR - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	2.760	2.898	3.043	3.195	3.355
Valor Mínimo a Aplicar = (25% X A+B+C) + (D - F)	26.077.929	27.904.227	29.858.407	31.949.424	34.186.859

PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARA
PLANO PLURIANUAL - PPA
ANEXO III - APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE 2018/2021
 Emenda Constitucional No.29

	2017	2018	2019	2020	2021
RECEITAS ESTIMADAS					
RECEITA TRIBUTÁRIA (A)	3.890.500	4.162.835	4.454.233	4.766.030	5.099.652
IPTU	730.300	781.421	836.120	894.649	957.274
IRRF	564.200	603.694	645.953	691.169	739.551
ITBI	331.800	355.026	379.878	406.469	434.922
ISS	2.264.200	2.422.694	2.592.283	2.773.742	2.967.904
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA, MULTA, JUROS S/TRIBUTO	-	-	-	-	-
TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS (B)	23.412.085	25.050.931	26.804.496	28.680.811	30.688.468
FPM	16.800.000	17.976.000	19.234.320	20.580.722	22.021.373
ITR	13.800	14.766	15.800	16.906	18.089
IPI-EXP	170.200	182.114	194.862	208.502	223.097
TRANSFERÊNCIA DA LC N° 87/96	125.200	133.964	143.341	153.375	164.112
IPVA	196.800	210.576	225.316	241.088	257.965
ICMS	6.106.085	6.533.511	6.990.857	7.480.217	8.003.832
Valor Mínimo a Aplicar = 15% X A + B	4.095.388	4.382.065	4.688.809	5.017.026	5.368.218

Fonte: Relatórios da LRF da Prefeitura

PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARA
PLANO PLURIANUAL - PPA
ANEXO III - APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE 2018/2021
 Emenda Constitucional No.29

	R\$ milhares				
	2017	2018	2019	2020	2021
RECEITAS ESTIMADAS					
RECEITA TRIBUTÁRIA (A)	3.890.500	4.162.835	4.454.233	4.766.030	5.099.652
IPTU	730.300	781.421	836.120	894.649	957.274
IRRF	564.200	603.694	645.953	691.169	739.551
ITBI	331.800	355.026	379.878	406.469	434.922
ISS	2.264.200	2.422.694	2.592.283	2.773.742	2.967.904
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA, MULTA, JUROS S/TRIBUTO	-	-	-	-	-
TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS (B)	23.412.085	25.050.931	26.804.496	28.680.811	30.688.468
FPM	16.800.000	17.976.000	19.234.320	20.580.722	22.021.373
ITR	13.800	14.766	15.800	16.906	18.089
IPI-EXP	170.200	182.114	194.862	208.502	223.097
TRANSFERÊNCIA DA LC N° 87/96	125.200	133.964	143.341	153.375	164.112
IPVA	196.800	210.576	225.316	241.088	257.965
ICMS	6.106.085	6.533.511	6.990.857	7.480.217	8.003.832
Valor Mínimo a Aplicar = 15% X A + B	4.095.388	4.382.065	4.688.809	5.017.026	5.368.218

Fonte: Relatórios da LRF da Prefeitura

PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARA
PLANO PLURIANUAL - PPA
ANEXO IV - BASE DE CÁLCULO DO LIMITE DE DESPESAS DO LEGISLATIVO 2018/2021
 Emenda Constitucional No.25

RECEITAS ESTIMADAS	ANO				R\$ milhares
	2017	2018	2019	2020	
RECEITA TRIBUTÁRIA (A)	4.132.800	4.422.096	4.731.643	5.062.858	5.417.258
IPTU	730.300	781.421	836.120	894.649	957.274
IRRF	564.200	603.694	645.953	691.169	739.551
ITBI	331.800	355.026	379.878	406.469	434.922
ISS	2.264.200	2.422.694	2.592.283	2.773.742	2.967.904
Taxas	242.300	259.261	277.409	296.828	317.606
Contribuição de Melhoria	-	-	-	-	-
TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS (B)	23.412.085	25.050.931	26.804.496	28.680.811	30.688.468
FPM	16.800.000	17.976.000	19.234.320	20.580.722	22.021.373
ITR	13.800	14.766	15.800	16.906	18.089
IPI-EXP	170.200	182.114	194.862	208.502	223.097
TRANSFERÊNCIA DA LC N° 87/96	125.200	133.964	143.341	153.375	164.112
IOC S/OURO	-	-	-	-	-
IPVA	196.800	210.576	225.316	241.088	257.965
ICMS	6.106.085	6.533.511	6.990.857	7.480.217	8.003.832
Total (C) = (A) + (B)	27.544.885	29.473.027	31.536.139	33.743.669	36.105.725

Percentual para cálculo

7,0%

LIMITE DA DESPESA PARA O ANO

Repasso para o Legislativo (D) : 7 % de (C)

Folha de Pagamento do Legislativo (E) 70% de (D)

Repasso para o Legislativo (D) : 7 % de (C)	1.928.142	2.063.112	2.207.530	2.362.057	2.527.401
Folha de Pagamento do Legislativo (E) 70% de (D)	1.349.699	1.444.178	1.545.271	1.653.440	1.769.181

Fonte: Relatórios da LRF da Prefeitura

PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARA
PLANO PLURIANUAL - PPA
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DA DESPESA DE PESSOAL EM RELAÇÃO À RECEITA CORRENTE LÍQUIDA 2018/2021

DESPESAS	DESPESAS LÍQUIDAS					R\$ milhares
	2017	2018	2019	2020	2021	
Pessoal e Encargos Sociais (A)	25.603.399	27.395.637	29.313.332	31.365.265	33.560.833	
DESPESAS LIQUIDA TOTAL (D)	25.603.399	27.395.637	29.313.332	31.365.265	33.560.833	
RECEITA CORRENTE LIQUIDA (E)	53.810.532	57.578.112	61.609.464	65.923.055	70.538.644	
DESPESA LIQUIDA TOTAL / RCL (F) = (D) / (E)	48%	48%	48%	48%	48%	48%

Fonte: Relatórios da LRF da Prefeitura