



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ**

---

**PORTARIA Nº 009, DE 05 DE JANEIRO DE 2021.**

**Dispõe sobre a nomeação da Comissão Permanente de Inventário, Reavaliação, Baixa, Registro, Controle e Supervisão do Patrimônio Público da Câmara Municipal de Aurora do Pará e dá outras providências.**

**O Vereador Presidente da Câmara Municipal de Aurora do Pará**, no uso das atribuições que são conferidas pelo art. 10, §1º, inciso IV, alínea “d” do Regimento Interno em conjunto com a Lei Orgânica Municipal e Constituição Federal de 1988.

**CONSIDERANDO** a necessidade de se proceder ao inventário patrimonial para efeito de comprovação de existência física dos bens móveis, de sua localização, bem como de sua utilização e estado de conservação,

**CONSIDERANDO** a necessidade de implantar uma forma mais ágil e eficaz de controle patrimonial e de propiciar meios mais eficientes na realização do inventário anual,

**CONSIDERANDO INDA** a necessidade de se proceder ao inventário patrimonial para efeito de comprovação de existência física dos bens móveis, de sua localização, bem como de sua utilização e estado de conservação, bem como se faz necessário a baixa de materiais permanentes, imobilizados e pertencas neste Poder Legislativo Municipal.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica constituída a Comissão Permanente de Inventário, Reavaliação, Baixa, registro, Controle e Supervisão do Patrimônio Público da Câmara Municipal de Aurora do Pará para o biênio 2021/2022 a qual será composta pelos seguintes integrantes:

**I** – Para o cargo de Presidente: MARIA HELENA RIBAS OLIVEIRA, CPF nº 667.316.072-15

**II** – Para o cargo de Relator (a): JANA KERLY QUEIROZ FERREIRA, CPF nº 015.467.992-57

**III** – Para o cargo de Membro: ADAILTO VIEIRA DA SILVA, CPF nº 920.517.822-53

**Art. 2º** - Para fins desta Portaria considera-se:



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ**

---

**I – Patrimônio** – conjunto de bens, direitos e obrigações suscetíveis de apreciação econômica, obtida por meio de compra, doação, permuta ou por outra forma de aquisição, devidamente identificada e registrada;

**II – Bens Móveis** – aqueles que, pelas suas características e natureza, podem ser transportados sem perda de forma e valor, sendo classificados como materiais permanentes;

**III – Bens Inservíveis** – todo material que esteja em desuso, obsoleto e irrecuperável para o serviço público;

**IV – Alienação** – procedimento de transferência da posse e propriedade de bens móveis patrimoniais;

**V – Baixa de Bens** – procedimento de exclusão de bem do acervo patrimonial do Poder Legislativo Municipal de Aurora do Pará;

**VI – Descarte de Bens** – inutilização de bens móveis patrimoniais;

**Art. 3º** - A Comissão Permanente de Inventário, Reavaliação, Baixa, registro, Controle e Supervisão do Patrimônio Público da Câmara Municipal de Aurora do Pará, tem por finalidade coordenar a realização do Inventário de Bens Permanentes e apresentar relatório, quanto aos resultados da verificação quantitativa e qualitativa dos equipamentos e materiais permanentes em uso com os registro patrimoniais e cadastrais e dos valores avaliados.

**Art. 4º** - Compete à Comissão Permanente de Inventário, Reavaliação, Baixa, registro, Controle e Supervisão do Patrimônio Público da Câmara Municipal de Aurora do Pará:

**I** – Promover o tombamento dos bens móveis, imóveis e pertenças que compõem o patrimônio da Câmara Municipal de Aurora do Pará registrando, para tanto, os seus valores de compras;

**II** – Programar, coordenar, orientar, controlar e fiscalizar as atividades referentes ao patrimônio da Câmara Municipal de Aurora do Pará;

**III** – Promover a avaliação e controle dos bens integrantes do acervo da Câmara Municipal de Aurora do Pará através de seu cadastro central de relatórios sobre cada uma de suas alterações evidenciadas;

**IV** – Realizar levantamentos periódicos ou específicos no tocante ao uso e disponibilidade de bens integrantes do cadastro patrimonial;

**V** – Realizar o inventário anual dos bens móveis, imóveis e pertenças que compõem o patrimônio da Câmara Municipal de Aurora do Pará;

**VI** – Manter o registro dos servidores responsáveis por bens integrantes do patrimônio do Poder Legislativo Municipal;



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ**

---

**VII** – Avaliar o estado dos bens e propor o seu reparo e reposição;

**VIII** – Emitir relatório circunstanciado após a realização de todo trabalho;

**IX** – Buscar meios para estabelecer o custo histórico dos bens que compõem o acervo patrimonial deste Poder Legislativo;

**X** – Realizar outras atividades correlatas.

**§1º** No ato de tombamento dos bens de que trata o inciso I deste artigo serão registrados os valores históricos e os valores de compra e mercado de cada bem tombado.

**§2º** A Comissão de que trata o artigo 1º desta portaria é incumbida de buscar meios de pesquisa de mercado aptos à alcançar as práticas regionais.

**Art. 5º** - A Comissão de que trata o artigo 1º, em estreita articulação com os agentes responsáveis, coordenará as ações relativas à:

**I** – Verificação da existência física dos equipamentos e materiais permanentes em uso nesta Câmara Municipal;

**II** – Levantamento da situação e estado de conservação dos bens permanentes e suas necessidades de manutenção e reparo;

**III** – Conciliação da situação e estado dos bens permanentes e consolidação dos dados levantados;

**IV** – Apuração de qualquer irregularidade ocorrida com algum bem permanente de acordo com as normas legais permanentes.

**Art. 6º** - Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação revogadas as disposições em contrário.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

Gabinete do Presidente.

Aurora do Pará, 05 de janeiro de 2021.

*Magno Rodrigo P. Miranda*  
Presidente da Câmara  
Mun. de Aurora do Pará

**MAGNO RODRIGO PEREIRA MIRANDA**

**Presidente da Câmara Municipal de Aurora do Pará**